UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ VĂN HÓA,THỂ THAO VÀ DU LỊCH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:1460 /QĐ-SVHTTDL

Hải Phòng, ngày 13 tháng 11 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế chấm giải Cuộc thi "Tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước gắn với chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2026 trên hệ thống phát thanh xã, phường, đặc khu"

GIÁM ĐỐC SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

Căn cứ Quyết định số 54/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 247/QĐ-UBND ngày 20/01/2026 về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 336/KH-SVHTTDL ngày 15/9/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về Tổ chức tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước thành phố năm 2026;

Xét đề nghị của bà Trưởng Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế chấm giải Cuộc thi "Tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước gắn với chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2026 trên hệ thống phát thanh xã, phường, đặc khu".

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Thành viên Ban Giám khảo, Tổ thư ký và cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- GĐ, PGĐ Đ.T.Bình;
- Các phòng: TTBCXB, KHTC; VP Sở;
- Lưu: VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Đỗ Thanh Bình

QUY CHẾ CHẤM GIẢI
Cuộc thi "Tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước gắn với chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2026 trên hệ thống phát thanh xã, phường, đặc khu"

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1460 /QĐ-SVHTTDL ngày 13 /11/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về nguyên tắc chấm bài dự thi Cuộc thi "Tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước gắn với chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2026 trên hệ thống phát thanh xã, phường, đặc khu"; trách nhiệm của Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Thư ký giúp việc trong quá trình chấm bài dự thi; tổ chức chấm, quy trình chấm và công nhận kết quả cuộc thi; giải quyết khiếu nại, tố cáo về điểm bài dự thi và những nội dung có liên quan đến chấm bài dự thi.

Điều 2. Nguyên tắc chấm bài dự thi

1. Trung thực, khách quan, chính xác, công bằng, công khai thang điểm chấm bài và kết quả chấm bài dự thi.

2. Đúng Thể lệ cuộc thi, thang điểm do Ban Tổ chức cuộc thi công bố.

3. Đề cao trách nhiệm cá nhân của thành viên Ban Giám khảo trong quá trình chấm bài dự thi.

4. Bài dự thi được chấm theo thang điểm 10, lấy đến 0,1 điểm, không quy tròn điểm.

- **Giải Nhất:** có điểm số trung bình từ 9,1 đến 10 điểm;

- **Giải Nhì:** có điểm số trung bình từ 8,5 đến 9,0 điểm;

- **Giải Ba:** có điểm số trung bình từ 7,6 đến 8,4 điểm;

- **Giải Khuyến khích:** có điểm số trung bình từ 7,0 đến 7,5 điểm;

Giải thưởng được xét theo số điểm cao nhất và lấy xuống dần đảm bảo cơ cấu giải.

Điều 3. Giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc chấm bài dự thi

1. Khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc chấm bài dự thi và xét giải thưởng cuộc thi do Ban Tổ chức cuộc thi xem xét, giải quyết.

2. Quyết định của Ban Tổ chức cuộc thi là kết quả giải quyết cuối cùng.

Chương II
TRÁCH NHIỆM CỦA BAN GIÁM KHẢO, TỔ THƯ KÝ GIÚP VIỆC BAN GIÁM KHẢO TRONG QUÁ TRÌNH CHẤM BÀI DỰ THI

Điều 4. Trưởng Ban Giám khảo có trách nhiệm sau đây:

1. Tổ chức việc chấm bài dự thi; sắp xếp, bố trí thành viên Ban Giám khảo chấm bài dự thi theo đúng quy định của Quy chế này.

2. Theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc việc chấm bài dự thi; giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình chấm bài dự thi.

3. Đề nghị Ban Tổ chức quyết định loại bỏ các bài dự thi không hợp lệ theo Thể lệ cuộc thi mà thành viên Ban Giám khảo phát hiện được trong quá trình chấm bài dự thi.

4. Trình Ban Tổ chức kết quả chấm điểm bài dự thi.

5. Giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc chấm bài dự thi theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

6. Thực hiện trách nhiệm của thành viên Ban Giám khảo khi tham gia chấm bài dự thi.

Điều 5. Phó Trưởng ban Giám khảo có trách nhiệm sau đây:

Thực hiện các trách nhiệm của Ủy viên Ban Giám khảo và các công việc khác do Trưởng ban trực tiếp ủy quyền.

Điều 6. Thành viên Ban Giám khảo có trách nhiệm sau đây:

1. Tiếp nhận bài dự thi để chấm theo phân công của Trưởng Ban Giám khảo; thực hiện việc chấm, cho điểm đối với bài dự thi theo Quy chế này.

2. Phát hiện, kiến nghị với Trưởng Ban Giám khảo xử lý các bài dự thi vi phạm Thể lệ cuộc thi trong quá trình thực hiện chấm bài dự thi.

3. Tuân thủ các quy định về chấm bài dự thi theo quy định tại Quy chế này.

4. Đánh giá kết quả bài dự thi công tâm, chính xác, khách quan, công bằng, đúng đáp án, chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Giám khảo và Ban Tổ chức về cách đánh giá và cho điểm đối với bài dự thi; kịp thời báo cáo Trưởng Ban Giám khảo về những vấn đề phát sinh trong quá trình chấm bài dự thi.

5. Bảo đảm tiến độ chấm bài dự thi theo sự phân công của Trưởng Ban Giám khảo.

6. Giữ gìn, bảo quản, chuyển lại bài dự thi và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Giám khảo.

Điều 7. Trách nhiệm của Tổ Thư ký

- Giúp việc cho Ban Giám khảo trong suốt quá trình trước, trong và sau khi có kết quả giải thưởng.

- Tổng hợp các bài thi, rà soát, phát hiện hợp lệ và không hợp lệ căn cứ theo Thể lệ của cuộc thi.

- Lập phiếu điểm, cộng điểm, tổng hợp kết quả báo cáo với Ban Giám khảo.

- Ghi biên bản, lập danh sách giải thưởng trình Ban Tổ chức duyệt.

Chương III
TỔ CHỨC CHẤM BÀI DỰ THI VÀ TỔNG HỢP KẾT QUẢ

Điều 8. Các bài dự thi không hợp lệ

1. Bài dự thi không hợp lệ khi thuộc một trong các trường hợp sau đây:

a) Đối tượng dự thi không phải là đối tượng dự thi được quy định tại Thể lệ cuộc thi.

b) Không bảo đảm yêu cầu về nội dung, hình thức, thời gian gửi bài dự thi theo quy định tại Thể lệ cuộc thi.

2. Không thực hiện việc chấm đối với các bài dự thi không hợp lệ.

Điều 9. Quy trình chấm bài dự thi

- Ban Giám khảo chấm điểm trên các phiếu điểm do Tổ thư ký biên soạn;

- Sau khi tổng hợp kết quả bảng điểm, Ban Giám khảo thảo luận và đề cử các bài dự thi xuất sắc nhất xếp thứ tự điểm số từ cao xuống thấp vào các khung giải thưởng và xếp loại giải thưởng;

- Trưởng Ban giám khảo là người thay mặt toàn thể Ban giám khảo có quyết định cuối cùng và chịu trách nhiệm về kết quả giải thưởng;

- Sau khi có kết quả chính thức Trưởng ban Giám khảo chuyển kết quả tới Ban Tổ chức Giải để quyết định trao giải.

- Chấm 2 vòng: Sơ khảo và Chung khảo. Cụ thể:

Vòng 1: Sơ khảo: ***Làm việc độc lập***

- Ban Tổ chức giải lựa chọn ra 25 bài dự thi có điểm số cao nhất, đưa vào chấm vòng chung khảo.

Vòng 2: Chung khảo: ***Làm việc độc lập và tập trung***

1. Ban Tổ chức gửi thành viên Ban Giám khảo các tác phẩm dự thi để tổ chức chấm độc lập và tổng hợp kết quả, lựa chọn 13 tác phẩm xuất sắc nhất để đưa vào khung giải thưởng và xếp loại giải thưởng.

2. Ban Giám khảo họp thông qua kết quả chấm dưới sự chủ trì của Trưởng ban giám khảo

- Ban Giám khảo thảo luận, đánh giá.

- Thư ký tổng hợp kết quả.

- Căn cứ cơ cấu giải thưởng, thứ hạng giải được sắp xếp theo thứ tự điểm số từ trên xuống.

- Trưởng ban Giám khảo trao đổi, tham khảo ý kiến các thành viên giám khảo và công bố kết quả..

Điều 10. Phương thức chấm điểm

- Chấm theo thang điểm 10 với số lẻ thập phân là 0,1 (áp dụng chung cho các vòng).

- Nội dung, hình thức của các tác phẩm theo quy định tại Thể lệ Giải.

1. Các tiêu chí đánh giá

Tác phẩm tham gia Giải được đánh giá, chấm điểm dựa trên 02 tiêu chí chính, gồm: nội dung thông tin và hình thức thể hiện. Trong đó:

- Nội dung thông tin phải đảm bảo 4 yếu tố:

+ Tính chính xác (yếu tố 1);

+ Tính thời sự (yếu tố 2);

+ Tính sáng tạo (yếu tố 3);

+ Tính định hướng và sức lan tỏa (yếu tố 4).

- Hình thức thể hiện phải đảm bảo 3 yếu tố:

+ Phương thức chuyển tải phù hợp; hình thức sinh động, thu hút (Yếu tố 1);

+ Ngôn ngữ ngắn gọn, súc tích, dễ hiểu, mang tính đại chúng (Yếu tố 2);

+ Kết cấu, bố cục rõ ràng, khoa học; chứng cứ và lý lẽ thuyết phục (Yếu tố 3).

2. Tỉ trọng điểm đánh giá

- Nội dung thông tin: 60%. Trong đó:

+ Yếu tố 1: 15%

+ Yếu tố 2: 15%

+ Yếu tố 3: 15%

+ Yếu tố 4: 15%.

- Hình thức thể hiện: 40%. Trong đó:

+ Yếu tố 1: 15%

+ Yếu tố 2: 10%

+ Yếu tố 3: 15%.

- Thành viên Ban Giám khảo có quyền thay đổi quyết định chấm điểm của mình bằng cách sửa lại điểm số đã cho thành điểm số mới có ghi điểm bằng chữ và chữ ký ngay cạnh chỗ sửa.

Điều 11. Tổ chức thực hiện

Trong quá trình thực hiện Quy chế, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cá nhân, tổ chức có liên quan phản ánh về Ban Tổ chức giải để xem xét, giải quyết theo quy định./.