UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:1016 /BC-SVHTTDL

Hải Phòng, ngày 04 tháng 11 năm 2026

BÁO CÁO
Công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027

Thực hiện Luật Tiết kiệm, chống lãng phí (TK, CLP);

Căn cứ Quyết định số 5338/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 về Chương trình TK, CLP của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng năm 2026; Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 20/6/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035 của thành phố Hải Phòng.

Căn cứ Công văn số 11344/STC-QLNS ngày 23/10/2026 của Sở Tài chính về việc báo cáo kết quả TK, CLP năm 2026, nhiệm vụ công tác năm 2027. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch báo cáo như sau:

A. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2026; NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NĂM 2027

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về TK, CLP

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tập trung chỉ đạo tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chỉ đạo của Chính phủ, các bộ, ngành Trung ương, Thành ủy và Ủy ban nhân dân thành phố về thực hành TK, CLP. Nội dung tuyên truyền tập trung vào Luật Tiết kiệm, chống lãng phí số 110/2025/QH15 ngày 10/12/2025; Quyết định số 806/QĐ-TTg ngày 22/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035; Quyết định số 5338/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Chương trình TK, CLP năm 2026; Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 20/6/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Chiến lược quốc gia về phòng, chống lãng phí đến năm 2035 của thành phố Hải Phòng và các văn bản chỉ đạo có liên quan.

Hình thức tuyên truyền được thực hiện thông qua các cuộc sinh hoạt chi bộ, hội nghị công chức, viên chức, người lao động và các hoạt động phổ biến, quán triệt tại cơ quan, đơn vị trực thuộc.

2. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện quy định của pháp luật về TK, CLP

Để triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về TK, CLP, trong năm 2026, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành và hướng dẫn thực hiện, cụ thể:

- Kế hoạch số 35/KH-SVHTTDL ngày 20/01/2026 về thực hiện Chương

trình TK, CLP của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2026;

- Công văn số 1153/SVHTTDL-KHTC ngày 03/3/2026 gửi các đơn vị trực thuộc về triển khai thi hành Luật Tiết kiệm, chống lãng phí.

- Thông báo số 55/TB-SVHTTDL ngày 27/3/2026 về việc thực hiện công tác sử dụng tiết kiệm năng lượng tại cơ quan Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

- Công văn số 2669/SVHTTDL-KHTC ngày 11/5/2026 gửi các đơn vị trực thuộc về việc hướng dẫn thực hiện tiết kiệm trong đấu thầu các dự án đầu tư công năm 2026;

- Công văn số 3111/SVHTTDL-KHTC ngày 27/5/2026 gửi các đơn vị trực thuộc về việc báo cáo tình hình thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên theo Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ về phạm vi, đối tượng và nguyên tắc thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên dự toán năm 2026;

- Công văn số 3663/SVHTTDL-TTBCXB ngày 18/6/2026 gửi các sở, ban, ngành, đoàn thể và UBND các xã, phường, đặc khu về việc tổ chức thực hiện Phong trào "Văn hóa tiết kiệm, chống lãng phí";

- Thông báo số 121/TB-SVHTTDL ngày 07/7/2026 về việc thực hành TK, CLP tại Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

- Quyết định số 1047/QĐ-SVHTTDL ngày 11/8/2026 Quyết định về việc kinh phí tiết kiệm chi thường xuyên năm 2026 theo Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính Phủ;

- Công văn số 5150/SVHTTDL-KHTC ngày 12/8/2026 gửi các đơn vị trực thuộc về việc hướng dẫn hạch toán dự toán tiết kiệm chi NSNN năm 2026 theo Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ;

- Công văn số 5183/SVHTTDL-KHTC ngày 13/8/2026 gửi Kho bạc nhà nước khu vực III về việc thực hiện tiết kiệm chi NSNN năm 2026 theo Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ;

- Hướng dẫn số 38/HD-SVHTTDL ngày 22/10/2026 về thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Bên cạnh đó, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc nghiêm túc xây dựng và tổ chức thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định có liên quan đến công tác TK, CLP.

Công tác quản lý thu, chi ngân sách được thực hiện chặt chẽ từ khâu lập, thẩm định, phân bổ dự toán đến tổ chức thực hiện và quyết toán, bảo đảm đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và quy định của Nhà nước. Các đơn vị chủ động rà soát nhiệm vụ, xây dựng dự toán sát với nhu cầu thực tế, hạn chế các khoản chi chưa thực sự cần thiết. Đồng thời quan tâm chỉ đạo việc sắp xếp, bố trí đội ngũ công chức, viên chức, người lao động phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, vị trí việc làm, nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn nhân lực và thời gian lao động.

Các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm được triển khai theo Chương trình TK, CLP năm 2026 của thành phố và Kế hoạch số 35/KH-SVHTTDL ngày 20/01/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, tập trung vào tiết kiệm chi thường xuyên, sử

dụng hiệu quả tài sản công, tiết kiệm năng lượng, nâng cao hiệu quả đấu thầu, mua sắm và sử dụng ngân sách đúng mục đích.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về TK, CLP

Đối với công tác thanh tra, kiểm tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công, kinh phí hoạt động và thời gian lao động; thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý tài chính, mua sắm và sử dụng tài sản công theo quy định.

II. KẾT QUẢ TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Quản lý, sử dụng tài chính công, bao gồm: lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước.

Đến thời điểm báo cáo, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã tiết kiệm được 51.516.228.798 đồng, cụ thể như sau:

- Thực hiện Nghị quyết số 135/NQ-CP ngày 22/5/2026 của Chính phủ về phạm vi, đối tượng và nguyên tắc thực hiện tiết kiệm chi ngân sách nhà nước năm 2026:

+ Tiết kiệm chi thường xuyên: 43.029.274.450 đồng.

+ Tiết kiệm chi thường xuyên từ nguồn thu phí: 676.000.000 đồng.

- Tiết kiệm thông qua hoạt động đấu thầu, mua sắm tài sản công: 7.810.954.348 đồng.

2. Quản lý, sử dụng vốn đầu tư công, bao gồm: Thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật đầu tư công và các Nghị định hướng dẫn; việc lập, thẩm định, phê duyệt chủ trương đầu tư, phân bổ, giải ngân và quyết toán dự án sử dụng vốn đầu tư công:

Trong năm 2026, theo báo cáo của các đơn vị, Sở không có nội dung phát sinh về quản lý, sử dụng vốn đầu tư công thuộc phạm vi tổng hợp báo cáo này.

3. Quản lý, sử dụng tài sản công, bao gồm: mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện, thiết bị làm việc của cơ quan, đơn vị. Trong đầu tư xây dựng, quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà ở công vụ và công trình phúc lợi công cộng.

Đối với tài sản là nhà, đất

Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định về tiêu chuẩn, định mức, chế độ sử dụng tài sản công; tận dụng tối đa trang thiết bị hiện có còn khả năng sử dụng sau khi hợp nhất, bố trí, điều chuyển hợp lý giữa các đơn vị; ưu tiên sửa chữa, bảo dưỡng, thay thế vật tư sẵn có để phục vụ công tác, không thực hiện mua sắm mới khi chưa thực sự cần thiết, góp phần thực hành TK, CLP trong quản lý và sử dụng tài sản công.

Sau khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị sự nghiệp một số trụ sở, cơ sở hoạt động sự nghiệp không còn nhu cầu sử dụng, Sở đã tham mưu đề xuất điều chuyển để bảo đảm hiệu quả trong quá trình sử dụng

- 04 trụ sở làm việc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch *(bao gồm: 73*

Bạch Đằng; 75 Bạch Đằng; 18 Minh Khai và 72 Trần Phú) bàn giao cho Công an thành phố Hải Phòng theo các Quyết định được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt: số 2369/QĐ-UBND ngày 27/6/2025; số 4186/QĐ-UBND ngày 21/10/2025;1398/QĐ-UBND ngày 10/4/2026; số 3600/QĐ-UBND ngày 09/9/2026.

- Trụ sở 17 Lạch Tray đã được bàn giao cho Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao thành phố Hải Phòng (cũ) theo Quyết định số 1396/QĐ-UBND ngày 10/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Nhà hát Tháng Tám, số 117 Đinh Tiên Hoàng được bàn giao cho Nhà hát Nghệ thuật đương đại Hải Phòng theo Quyết định số 1396/QĐ-UBND ngày 10/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Nhà hát nhân dân số 6 Đô Lương và CLB Bóng bàn của được bàn giao cho Trung tâm Phát triển Quỹ đất thành phố theo Quyết định số 1891/QĐ-UBND ngày 22/5/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố.

- Tiếp nhận lại các gian nhà để xe, kho bàn giao lại cho Thư viện thành phố Hải Phòng theo Quyết định số 2533/QĐ-UBND ngày 01/7/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố.

Đối với tài sản là xe ô tô

Để bảo đảm tiêu chuẩn định mức và phù hợp với quy định về quản lý, sử dụng xe ô tô, năm 2026 Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã thực hiện thanh lý 04 xe ô tô đã hết niên hạn sử dụng tại các đơn vị: Văn phòng Sở; Nhà hát Sân khấu truyền thống và Trung tâm Văn hóa, Điện ảnh và Triển lãm thành phố (cũ).

Thực hiện điều chuyển 01 xe ô tô phục vụ công tác chung từ Văn phòng Sở về Bảo tàng Hải Phòng.

4. Quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên, năng lượng, bao gồm: Trong quản lý, sử dụng đất; quản lý, sử dụng tài nguyên nước, khoáng sản, rừng và tài nguyên khác (nếu có).

5. Quản lý, sử dụng vốn nhà nước trong các dự án đầu tư theo phương thức đối tác công tư theo quy định (nếu có)

6. Quản lý, đầu tư vốn nhà nước tại doanh nghiệp (nếu có)

7. Tổ chức bộ máy và quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động tại cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ và Chương trình hành động số 07-CTr/TU ngày 27/12/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố thực hiện Kết luận số 210-KL/TW ngày 12/11/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị trong thời gian tới, năm 2026 Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp (*từ 09 đơn vị còn 08 đơn vị)*, tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố ban hành 08 Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức cho từng đơn vị sau sắp xếp, bao gồm:

Quyết định số 119/2025/QĐ-UBND ngày 07/8/2025 quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bảo tàng Hải Phòng; Quyết định

số 117/2025/QĐ-UBND ngày 07/8/2025 quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thư viện thành phố Hải Phòng; Quyết định số 116/2025/QĐ-UBND ngày 07/8/2025 quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Nhà hát Nghệ thuật đương đại Hải Phòng; Quyết định số 118/2025/QĐ-UBND ngày 07/8/2025 quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý di tích Côn Sơn - Kiếp Bạc; Quyết định số 121/2025/QĐ-UBND ngày 07/8/2025 quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Trường Trung cấp Văn hoá, Nghệ thuật và Du lịch Hải Phòng; Quyết định số 4256/QĐ-UBND ngày 08/10/2026 quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Trung tâm Văn hóa và Thể thao Hải Phòng; Quyết định số 4259/QĐ-UBND ngày 08/10/2026 quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Nhà hát Sân khấu truyền thống Hải Phòng; Quyết định số 4261/QĐ-UBND ngày 08/10/2026 quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Trung tâm Xúc tiến Du lịch Hải Phòng trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Hải Phòng.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tổ chức bộ máy: Trong năm 2026, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã ban hành 03 Quyết định bổ nhiệm Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc; bổ nhiệm lại 1 lãnh đạo đơn vị trực thuộc; bổ nhiệm 12 cấp phó đơn vị trực thuộc. Bổ nhiệm ngạch và xếp lương chức danh nghề nghiệp đối với 28 viên chức tại các đơn vị trực thuộc Sở. Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định bổ nhiệm lại Hiệu trưởng trường Trung cấp Văn hóa nghệ thuật và Du lịch.

- Tình hình quản lý biên chế: Theo Quyết định số 4112/QĐ-UBND ngày 30/9/2026, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch được giao 84 công chức khối cơ quan Sở và 525 viên chức khối đơn vị sự nghiệp gồm: 344 viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước, 181 người hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp. Tiếp tục thực hiện rà soát, thống kê và chuẩn hóa danh mục nhiệm vụ, vị trí việc làm và đề xuất biên chế giai đoạn 2027-2031.

- Tình hình triển khai thực hiện quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị: Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Quy chế làm việc của Sở ban hành kèm theo Quyết định số 918/QĐ-VHTTDL ngày 16/7/2025 công chức, viên chức, nhân viên thuộc thực thi, xử lý và giải quyết công việc đúng, đầy đủ và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao theo quy định.

8) Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số

Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động quản lý, điều hành; tăng cường cung cấp dịch vụ công trực tuyến, số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, góp phần giảm thời gian, chi phí thực hiện thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

Kết quả thực hiện từ ngày 01/01/2026 đến ngày 20/10/2026:

- Tổng số hồ sơ TTHC tiếp nhận (tính từ 01/01/2026 – 20/10/2026): 1.161 hồ sơ. Trong đó:

+ Số hồ sơ đã giải quyết: 1.149 hồ sơ gồm đã trả kết quả 1.061 hồ sơ, rút 88 hồ sơ.

+ Số hồ sơ đã giải quyết đúng hạn: 1.149 hồ sơ; đạt tỷ lệ 100%

+ Số hồ sơ quá hạn: 0 hồ sơ

+ Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến: 100%

- Tỷ lệ thủ tục hành chính được đưa ra thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công: 100%

- Tỷ lệ thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình được cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia là 137 thủ tục.

- Tỷ lệ hồ sơ được thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia/tổng số giao dịch thanh toán của dịch vụ công là 100%

- Tỷ lệ thủ tục hành chính được công bố thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi thành phố là 100%

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được cập nhật, xử lý trên hệ thống thông tin giải quyết của thành phố và Bộ VHTTDL là 100%; không có hồ sơ tiếp nhận và xử lý ngoài hệ thống.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được đồng bộ đầy đủ trên Cổng dịch vụ công quốc gia là 100%

- Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính: 100%

- Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử: 100%

- Tỷ lệ dữ liệu thông tin thủ tục hành chính được khai thác, tái sử dụng lại thông tin, dữ liệu đã được số hóa và kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin: 86,72% (tỷ lệ theo hệ thống thành phố)

Đối với công tác tiếp nhận và giải quyết phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính: tổng số phản ánh, kiến nghị tiếp nhận là 03; đã giải quyết 03, đạt tỷ lệ 100%.

Kết quả đo lường mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính theo Bộ chỉ số 766 trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt 18/18 điểm, tương ứng 100%.

Những kết quả trên góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; giảm chi phí xã hội, tiết kiệm thời gian và nguồn lực trong giải quyết thủ tục hành chính, nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

B. BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NỘI DUNG THEO LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHUYÊN NGÀNH

Trên cơ sở triển khai đồng bộ các giải pháp tại cơ quan, đơn vị trực thuộc, Sở đã thực hiện đưa nội dung tiết kiệm, chống lãng phí vào các hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch, cụ thể như sau:

1. Triển khai Phong trào "Văn hóa tiết kiệm, chống lãng phí"

Thực hiện sự chỉ đạo của Phó Chủ tịch UBND thành phố Nguyễn Minh Hùng tại văn bản số 6670/VP-VX ngày 08/6/2026 về việc tổ chức thực hiện Phong trào "Văn hóa tiết kiệm, chống lãng phí", Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã ban hành Văn bản số 3663/SVHTTDL-TTBCXB ngày 18/6/2026 gửi các sở, ban ngành, đoàn thể, UBND các xã, phường và đặc khu.

Sở đã phối hợp, định hướng các cơ quan báo chí, hệ thống thông tin cơ sở tăng cường tuyên truyền về thực hiện TK, CLP; khẳng định ý nghĩa, vị trí, vai trò, tầm quan trọng của văn hóa TK, CLP; từ đó nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân trong việc thực hành TK, CLP trong mọi lĩnh vực của đời sống xã hội.

Xây dựng kế hoạch hoặc lồng ghép thực hiện Phong trào "Văn hóa tiết kiệm, chống lãng phí" trong các phong trào, cuộc vận động, chương trình công tác của các cơ quan, đơn vị hiện có; xác định rõ nội dung, tiêu chí, hình thức triển khai phù hợp, thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức phô trương, lãng phí; bảo đảm bám sát chủ đề của Ngày toàn dân TK, CLP năm 2026: "Tiết kiệm năng lượng, thịnh vượng tương lai", từng bước hình thành thói quen, nếp sống văn hóa tiết kiệm trong việc sử dụng điện, nước, nhiên liệu, tài sản công, thời gian lao động và tài nguyên các nguồn lực xã hội.

Kịp thời phát hiện, biểu dương, nhân rộng các mô hình, sáng kiến, cách làm hay giải pháp hiệu quả trong thực hành TK, CLP, nhất là các sáng kiến về tiết kiệm năng lượng, sử dụng hiệu quả tài nguyên, bảo vệ môi trường, ứng dụng công nghệ số trong các lĩnh vực…

Tăng cường tuyên truyền về Phong trào "Văn hóa tiết kiệm, chống lãng phí" trên báo chí, Cổng/trang thông tin điện tử, zalo, facebook… của các cơ quan, đơn vị; ưu tiên ứng dụng nền tảng số, mạng xã hội và các hình thức truyền thông lan tỏa nếp sống tiết kiệm chống lãng phí trong cơ quan, đơn vị cộng đồng và toàn xã hội.

2. Hướng dẫn thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội

Thực hiện Văn bản hợp nhất số 5/2026/VBHN-TT-BVHTTDL ngày 21 tháng 9 năm 2026 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về việc thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã ban hành Hướng dẫn số 38/HD-SVHTTDL ngày 22/10/2026 về thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Nội dung hướng dẫn nhằm cụ thể hóa việc thực hiện nếp sống văn minh phù hợp với quy định của pháp luật, đồng thời giữ gìn, phát huy phong tục, tập quán tốt đẹp của địa phương. Trong đó, chú trọng việc thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội được gắn với phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa", xây dựng gia đình văn hóa, thôn, tổ dân phố văn hóa và thực hiện hương ước, quy ước tại cộng đồng dân cư. Thông qua việc lồng ghép các nội dung này, công tác tuyên truyền, vận động hướng đến nâng cao ý thức tự giác của mỗi cá nhân, gia đình trong giữ gìn phong tục, tập quán tốt đẹp, xây dựng nếp sống văn minh và thực hành tiết kiệm trong tổ chức các hoạt động văn hóa.

Đồng thời, phát huy vai trò của cộng đồng dân cư trong vận động, nhắc nhở người dân hạn chế các biểu hiện phô trương, hình thức, chạy theo tập quán không còn phù hợp hoặc gây tốn kém. Qua đó, góp phần xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, tăng cường tinh thần đoàn kết trong cộng đồng, đưa việc thực hành TK, CLP trở thành nội dung gắn liền với xây dựng gia đình văn hóa và đời sống

văn hóa ở cơ sở.

3. Công tác xã hội hóa tổ chức lễ hội, huy động nguồn thu hợp pháp, giảm áp lực chi cho ngân sách nhà nước

Công tác vận động tổ chức lễ hội tiếp tục được quan tâm triển khai, với phương thức vận động linh hoạt, phù hợp, phát huy vai trò, trách nhiệm và sự chung tay của các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân và nhân dân trong việc bảo tồn, phát huy giá trị di sản văn hóa, duy trì và tổ chức các hoạt động lễ hội truyền thống. Nguồn lực xã hội hóa được huy động trên tinh thần tự nguyện, công khai, minh bạch; việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ, hỗ trợ được thực hiện phù hợp với nội dung đóng góp và các quy định hiện hành.

Tổng giá trị nguồn lực xã hội hóa huy động phục vụ hai mùa lễ hội Côn Sơn Kiếp Bạc năm 2026 đạt trên 1,25 tỷ đồng. Trong đó, giá trị hiện vật và ngày công hỗ trợ, tài trợ phục vụ các hoạt động lễ hội đạt khoảng trên 200 triệu đồng, huy động được 6.000 suất lộc phát cho nhân dân trong ngày giỗ Đức Thánh Trần, pháo bông phục vụ Lễ Cầu an - Hội hoa đăng, vải ban ấn, hoa lễ, lễ phẩm phục vụ các nghi lễ truyền thống và 500 lá cờ trang trí tại các di tích.

Đối với Lễ hội Hoa Phượng Đỏ năm 2026, chào mừng kỷ niệm 71 năm Ngày giải phóng Hải Phòng, công tác vận động tài trợ cũng đạt kết quả tích cực. Tại hội nghị vận động tài trợ, đã có 61 nhà tài trợ tham gia đóng góp với tổng giá trị hơn 19 tỷ đồng.

C. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP VỀ TK, CLP CẦN TẬP TRUNG TRIỂN KHAI THỰC HIỆN TRONG NĂM TIẾP THEO

1. Phương hướng, nhiệm vụ:

- Tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Luật Tiết kiệm, chống lãng phí số 110/2025/QH15, Chiến lược quốc gia phòng, chống lãng phí đến năm 2035, các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, quy định của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố; gắn trách nhiệm người đứng đầu các phòng, đơn vị trực thuộc với hiệu quả TK, CLP tại cơ quan, đơn vị.

- Quản lý, sử dụng hiệu quả, đúng quy định các nguồn kinh phí ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác; thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên trong các hoạt động sử dụng điện, nước, nhiên liệu, công tác tài chính và quản lý, sử dụng tài sản công.

- Tiếp tục rà soát các cơ sở nhà, đất, tài sản công dôi dư để đề xuất, tham mưu sắp xếp, xử lý theo quy định.

- Tiếp tục hoàn thiện đề án vị trí việc làm, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức; nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian lao động, chất lượng công vụ.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính, giảm chi phí xã hội cho người dân và doanh nghiệp.

- Tăng cường tuyên truyền, xây dựng nếp sống văn hóa TK, CLP trong toàn

ngành và trong cộng đồng; tiếp tục hướng dẫn thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội; phát huy hiệu quả xã hội hóa, huy động các nguồn lực hợp pháp tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch và lễ hội.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát định kỳ và đột xuất việc chấp hành các quy định về TK, CLP tại các phòng, đơn vị trực thuộc; công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; xử lý nghiêm trách nhiệm tổ chức, cá nhân vi phạm theo quy định.

2. Các giải pháp:

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật về TK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến TK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác TK, CLP đối với công chức và người lao động.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai TK, CLP tại đơn vị.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

- Thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, công khai việc sử dụng NSNN và các nguồn tài chính được giao, công khai mua sắm sử dụng trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại, công khai quản lý, sử dụng trụ sở làm việc và các tài sản khác của cơ quan.

D. KẾT LUẬN

Thực hiện Luật Tiết kiệm, chống lãng phí, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã tập trung triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả quản lý tài chính, sử dụng ngân sách và tài sản công, góp phần thực hành tiết kiệm, phòng chống lãng phí trong toàn ngành, bước đầu đã mang lại hiệu quả nhất định trong công tác quản lý. Công tác đấu thầu, mua sắm tài sản công được thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình, đảm bảo công khai, minh bạch.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện Luật TK, CLP năm 2026 và phương hướng nhiệm vụ năm 2027, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch gửi Sở Tài chính tổng hợp báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:
- Sở Tài chính;
- Giám đốc Sở (*để báo cáo*);
- Các PGĐ (*để biết*);
- Lưu: VT, KHTC.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Phạm Thị Tô Trang