UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

Số: 336 /KH-SVHTTDL

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hải Phòng, ngày 15 *tháng* 9 *năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước thành phố năm 2026

Thực hiện Quyết định số 247/QĐ-UBND ngày 20/01/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc ban hành Kế hoạch tuyên truyền Cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026; Quyết định số 2192/QĐ-UBND ngày 11/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc phân bổ kinh phí Cải cách hành chính năm 2026, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch tổ chức tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước thành phố năm 2026, cụ thể:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước thành phố trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền cho cán bộ, công chức, người dân, doanh nghiệp và xã hội về công tác cải cách thủ tục hành chính gắn với xây dựng chính quyền số của thành phố nhằm nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa, tầm quan trọng của cải cách thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền số; nâng cao chất lượng phục vụ và trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tăng Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan thông tấn, báo chí thành phố, hệ thống thông tin cơ sở trong việc tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính; nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm, tính chuyên nghiệp của đội ngũ cán bộ, phóng viên phụ trách đưa tin, bài, phóng sự về cải cách hành chính

- Kịp thời cổ vũ, động viên các tập thể, cá nhân có đóng góp tích cực trong công tác tuyên truyền nhiệm vụ chính trị của thành phố.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh thông tin tuyên truyền về cải cách hành chính trong đó tập trung vào các nội dung: chủ đề năm 2026 của thành phố *"Chủ động thực thi; phát huy động lực; tăng trưởng bứt phá"* và các Chương trình, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 của thành phố; triển khai Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 và Nghị quyết số 03-NQ/TU của Ban Thường vụ Thành ủy về Chuyển đổi số thành phố Hải Phòng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Tổ chức tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước trên các phương tiện thông tin đại chúng năm 2026.

- Tổ chức Cuộc thi *"tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước gắn với chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2026 trên hệ thống phát thanh xã, phường, đặc khu"* thiết thực, hiệu quả, đạt chất lượng tốt, tạo sự lan tỏa mạnh mẽ về công tác cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số mạnh mẽ của thành phố.

- Công tác tổ chức tuyên truyền đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức Cuộc thi "tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước gắn với chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2026 trên hệ thống truyền thanh xã, phường, đặc khu" (sau đây gọi tắt là Cuộc thi).

- Đơn vị chủ trì: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Đơn vị phối hợp: Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu và các đơn vị liên quan.

- Đối tượng tham gia: Các phóng viên, biên tập viên, phát thanh viên thuộc các trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông/Trung tâm Sự nghiệp công các xã, phường, đặc khu; cán bộ phụ trách đài truyền thanh xã, phường, đặc khu; tuyên truyền viên cơ sở trên địa bàn thành phố.

- Mục đích: Thông qua Cuộc thi nhằm tuyên truyền nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện cải cách hành chính gắn với chuyển đổi số trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

1.1. Nội dung: Cuộc thi tổ chức qua 2 vòng

+ Vòng Sơ khảo: Tổ chức chấm độc lập trong 03 ngày, Ban giám khảo nghe, chấm chọn tác phẩm phát thanh thông qua phương tiện lưu trữ âm thanh (đĩa CD, USB) và kịch bản chi tiết đóng quyển đối với các tác phẩm dự thi của 114 xã, phường, đặc khu, Ban Tổ chức chọn 13 tác phẩm tiêu biểu vào vòng Chung khảo.

+ Vòng Chung khảo: Ban Giám khảo tổ chức chấm tập trung 1 ngày cho 13 tác phẩm tiêu biểu và lựa chọn tác phẩm vào khung giải theo quy định.

1.2. Thời gian thực hiện: 80 ngày

+ Ngày 20/9/2026: Tổ chức phát động Cuộc thi; gửi các đơn vị tài liệu về CCHC để tham khảo, xây dựng tác phẩm tham dự Cuộc thi.

+ Ngày 20/10/2026: Tổ chức thu tác phẩm dự thi và chấm.

+ Tháng 11/2026: Dự kiến tổ chức Lễ trao giải Cuộc thi.

1.3. Quy trình thực hiện:

- Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, phát động, tổ chức, tổng kết Cuộc thi theo quy định.

- Ban hành Thể lệ Cuộc thi.

- Gửi tài liệu về CCHC cung cấp cho các đơn vị bao gồm 114 xã, phường, đặc khu để làm tư liệu xây dựng bài thi tuyên truyền, phổ biến về CCHC đảm bảo chất lượng, hiệu quả theo đúng quy định.

- Thành lập Ban Giám khảo

- Tổ chức chấm thi, xét chọn để trao giải.

1.4. Truyền thông về Cuộc thi:

Phát động và đẩy mạnh tuyên truyền về Cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng để các đối tượng theo quy định tìm hiểu và tích cực hưởng ứng tham gia.

1.5. Tổ chức lễ trao giải Cuộc thi:

- Chủ trì: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Thành phần dự:

+ Đại diện Lãnh đạo: Ủy ban nhân dân thành phố; Ban Tuyên Giáo Thành ủy; Văn Phòng Thành ủy; Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Văn phòng Đoàn đại biểu quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Nội vụ.

+ Đại diện Lãnh đạo: các sở, ban, ngành thành phố;

+ Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân, phóng viên, biên tập viên của 114 Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công các xã, phường, đặc khu;

+ Đại diện các phòng, ban, đơn vị của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

+ Đại diện của đơn vị có tác phẩm tham dự vào Vòng chung kết.

+ Phóng viên Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng, Báo An ninh Hải Phòng, Cổng Thông tin điện tử thành phố (dự và đưa tin).

- Chương trình trao giải Cuộc thi:

+ Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu.

+ Báo cáo kết quả: Vòng Sơ khảo của Cuộc thi đối với các tác phẩm dự thi; chọn 13 tác phẩm tiêu biểu vào vòng Chung khảo và Tổ chức chấm chung khảo và lựa chọn tác phẩm dự thi vào khung giải.

+ Trao giải cho các đơn vị đạt giải.

+ Phát biểu ý kiến chỉ đạo và giao nhiệm vụ của Lãnh đạo thành phố.

- Địa điểm tổ chức: dự kiến tại Hội trường Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Khu Trung tâm hành chính Bắc sông Cấm, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng.

- Thời gian tổ chức: dự kiến tháng 11/2026.

2. Tổ chức xây dựng các file âm thanh tuyên truyền về Cải cách hành chính để đăng tải tuyên truyền trên hệ thống thông tin nguồn thành phố, hệ thống truyền thanh của các xã, phường, đặc khu.

2.1. Nội dung tuyên truyền:

- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến những quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính nhà nước.

- Tuyên truyền về vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Tuyên truyền, phổ biến về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế - xã hội của đất nước, thành phố; tuyên truyền tình hình triển khai, tiến độ, kết quả thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 được ban hành tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ và Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 trên địa bàn thành phố.

- Tuyên truyền về một số chỉ tiêu chủ yếu thực hiện cải cách hành chính năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố; Tuyên truyền biểu dương các mô hình, điển hình tiên tiến, hình thức quản lý có hiệu quả trong cải cách hành chính; về tinh thần phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc được khen thưởng trong công tác cải cách hành chính. Thông tin kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị có thái độ, hành vi tiêu cực, sách nhiễu trong thi hành công vụ, giải quyết thủ tục hành chính.

2.2. Hình thức: Tổ chức xây dựng các file âm thanh tuyên truyền về cải cách hành chính để đăng tải tuyên truyền trên hệ thống thông tin nguồn thành phố, hệ thống truyền thanh cơ sở của các địa phương trên địa bàn thành phố.

- Thời lượng: Từ 3-4 phút/file MP3.

- Số lượng file âm thanh: 12 file MP3.

2.3. Thời gian:

Thời gian thực hiện: 40 ngày.

III. NGUỒN KINH PHÍ:

Nguồn kinh phí: Quyết định số 2192/QĐ-UBND ngày 11/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc phân bổ kinh phí Cải cách hành chính năm 2026. *(dự toán và các phụ lục gửi kèm theo)*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản: Chủ trì giúp Giám đốc Sở tổ chức triển khai Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị có liên quan, tổng hợp các vấn đề phát sinh báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính: Phối hợp thực hiện thanh quyết toán nhiệm vụ theo quy định hiện hành.

3. Văn phòng Sở và các phòng đơn vị liên quan: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp với Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản triển khai Kế hoạch.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị kịp thời phản ánh về Phòng Thông tin – Báo chí – Xuất bản để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:
- Sở Tài chính;
- GĐ, PGĐ Đ.T.Bình;
- Các phòng: KHTC, TTBCXB;
- Lưu: VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Đỗ Thanh Bình

DỰ TOÁN CHI TIẾT

Tổ chức tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước thành phố năm 2026

(Kèm theo Kế hoạch số 336 /KH-SVHTTDL ngày 15 / 9 /2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

Đơn vị: đồng

STT	Nội dung thực hiện	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền (đồng)	Căn cứ
I	**Tổ chức cuộc thi phát thanh viên tuyên truyền về cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng năm 2026.**				**70.600.000**	Nghị quyết số 8/2024/NQ-HĐND ngày 19/7/2024 của HĐND thành phố Hải Phòng
1	Kinh phí trao giải				**46.000.000**	
1.1	Giải nhất	Tập thể	1	8.000.000	8.000.000	
1.2	Giải nhì	Tập thể	2	6.000.000	12.000.000	
1.3	Giải ba	Tập thể	3	4.000.000	12.000.000	
1.4	Giải Khuyến khích	Tập thể	7	2.000.000	14.000.000	
2	Kinh phí của Hội đồng chấm giải	Ngày (7 người, mỗi người chấm 4 ngày)	28	320.000	**8.960.000**	
3	Kinh phí tổ chức Hội nghị trao giải: Số lượng: 100 người				**15.640.000**	Báo giá
3.1	Băng rôn hội trường và sảnh (kích thước 0,7m x 8m)	chiếc	5	660.000	3.300.000	

3.2	Phướn cố động (kích thước 0,7 x 1,5m)	Cái	8	325.000	2.600.000	
3.3	Hoa trao giải	Bó	13	350.000	4.550.000	
3.4	Khung bằng khen: Kích thước 21x30cm, chất liệu gỗ lụa, bóng, mịn, mặt kính	Cái	13	75.000	975.000	
3.5	Giấy chứng nhận: In chất liệu giấy Couche (bóng, mịn, độ sáng cao), khổ 21cm x30cm	Cái	13	5.000	65.000	
3.6	Kinh phí fotocoppy tài liệu và in đĩa chấm giải (Phô tô bài dự thi + in đĩa CD gửi BGK) để BGK chấm: - Mỗi đơn vị xây dựng 4-6 trang cho 1 tác phẩm dự thi; lấy trung bình 5 trang/tác phẩm x 114 x 1000đồng/trang là 570.000đồng - In và đĩa CD: 30.000 đồng	Bộ	7	600.000	4.200.000	
II	**Tổ chức xây dựng các file âm thanh tuyên truyền về Cải cách hành chính để đăng tải tuyên truyền trên hệ thống thông tin nguồn thành phố, hệ thống truyền thanh các xã, phường, đặc khu.**	file MP3	12	5.000.000	**60.000.000**	Báo giá
III	**Thẩm định giá**	lần	1	2.160.000	**2.160.000**	
	Tổng (1+II+III) *(Một trăm ba mươi hai triệu bảy trăm sáu mươi nghìn đồng), đã bao gồm thuế VAT*				**132.760.000**	

Phụ lục đơn giá chi tiết
Của 01 file âm thanh MP3 tuyên truyền về Cải cách hành chính

(Kèm theo Kế hoạch số 336 /KH-SVHTTDL ngày 15 / 9/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Đơn vị: đồng

STT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	Biên tập nội dung: - Xây dựng nội dung kịch bản, - Rà soát, kiểm duyệt, chỉnh sửa và hoàn thiện nội dung bài viết, bản thảo, trước khi xuất bản, đảm bảo thông tin chính xác, ngữ pháp chuẩn, trình bày logic, hấp dẫn và phù hợp với yêu cầu.				**900.000**
1.1	Biên tập viên xây dựng nội dung kịch bản	Công	2	300.000	600.000
1.2	Biên tập viên rà soát, kiểm duyệt, chỉnh sửa và hoàn thiện nội dung bài viết	Công	1	300.000	300.000
2	Kỹ thuật viên thu âm				**600.000**
2.1	Kỹ thuật viên thu âm trực tiếp	Công	1	300.000	300.000
2.2	Kỹ thuật viên vận hành thiết bị, điều chỉnh âm lượng, thêm hiệu ứng, đồng bộ âm thanh với hình ảnh, và xử lý kỹ thuật số để tạo ra sản phẩm thu âm chất lượng cao nhất.	Công	1	300.000	300.000
3	Phát thanh viên: Đọc nội dung bài viết	Công	2	450.000	**900.000**
4	Kỹ thuật viên phối nhạc, ghép nhạc và chỉnh sửa file âm thanh cho ra sản phẩm cuối cùng đạt yêu cầu.	Công	1	500.000	**500.000**

STT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
5	Thiết bị dựng và sản xuất file âm thanh: Phòng thu, dựng Kỹ thuật, Hệ thống dựng, máy tính & phần mềm DAW, micro thu âm (condenser/dynamic), audio interface (hay sound card thu âm), loa kiểm âm (studio monitors), tai nghe kiểm âm, Preamp (Bộ khuếch đại), Mixer (Bàn trộn), Dây dẫn tín hiệu…)				**2.100.000**
5.1	*Phòng thu*	*Phòng*	*1*	*390.000*	*390.000*
5.2	*Dựng Kỹ thuật*	*Công*	*1*	*300.00*	*300.000*
5.3	*Hệ thống dựng (Hệ thống Nhúng - Embedded System)*	*Gói*	*1*	*350.000*	*350.000*
5.4	*Máy tính & phần mềm DAW*	*Cái*	*1*	*400.000*	*400.000*
5.5	*Micro thu âm (condenser/dynamic),*	*Cái*	*1*	*100.000*	*100.000*
5.6	*Audio interface (hay sound card thu âm)*	*Cái*	*1*	*100.000*	*100.000*
5.7	*Loa kiểm âm (studio monitors)*	*Cái*	*1*	*50.000*	*50.000*
5.8	*Tai nghe kiểm âm*	*Cái*	*1*	*50.000*	*50.000*
5.9	*Preamp (Bộ khuếch đại)*	*Bộ*	*1*	*100.000*	*1000.00*
5.10	*Mixer (Bàn trộn)*	*Bộ*	*1*	*200.000*	*200.000*
5.11	*Dây dẫn tín hiệu*	*Cái*	*1*	*30.000*	*30.000*
5.12	*Chi phí khác: Giấy in, mực in*	*Gói*	*1*	*30.000*	*30.000*
	Tổng cộng				**5.000.000**

Phụ lục

Các file âm thanh MP3 tuyên truyền về Cải cách hành chính (dự kiến)

(Kèm theo Kế hoạch số 336 /KH-SVHTTDL ngày 15 /9 /2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

STT	Tên các file âm thanh
1.	Hải Phòng đẩy mạnh cải cách hành chính, xây dựng nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, phục vụ Nhân dân
2.	Đổi mới giải quyết thủ tục hành chính, lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ
3.	Cải cách hành chính gắn với vận hành hiệu quả chính quyền địa phương hai cấp
4.	Hải Phòng đẩy mạnh chuyển đổi số, tạo bước đột phá trong cải cách hành chính
5.	Đề án 06 – động lực thúc đẩy cải cách hành chính và xây dựng công dân số tại Hải Phòng
6.	Siết chặt kỷ luật, kỷ cương công vụ – nền tảng nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân
7.	Tăng cường kiểm tra, giám sát, đánh giá thực chất kết quả cải cách hành chính
8.	Từ cải cách hành chính đến chính quyền phục vụ: Hải Phòng hướng tới sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp
9.	Nghị quyết 57-NQ/TW: Công nghệ số trở thành một phần của đời sống
10.	Cải cách thu tục hành chính ở Hải Phòng: từ giảm giấy tờ đến nâng cao chất lượng phục vụ
11.	Chuyển đổi số tạo động lực mới, đưa Hải Phòng vươn lên top đầu cả nước
12.	Hải Phòng đẩy mạnh Đề án 06, khai thác dữ liệu dân cư phục vụ người dân