

Số: 97/TBNI-Tr.T

Hải Phòng, ngày 03 tháng 9 năm 2025

**THÔNG BÁO ĐẤU GIÁ LÔ TÀI SẢN
CỦA CHI CỤC QUẢN LÝ THỊ TRƯỜNG THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG**

1. Tên, địa chỉ tổ chức hành nghề đấu giá tài sản: Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2

Địa chỉ: Số 7/109 phố Phạm Ngũ Lão, phường Lê Thanh Nghị, thành phố Hải Phòng.

2. Tên, địa chỉ người có tài sản: Chi cục Quản lý thị trường thành phố Hải Phòng.

Địa chỉ: Số 7 Lạch Tray, phường Gia Viên, thành phố Hải Phòng .

3. Tài sản đấu giá: Lô hàng gồm 02 danh mục chưa qua sử dụng, không rõ nguồn gốc xuất xứ. Cụ thể như sau :

- Áo ngực nữ : 1.500 kg x 16.000 đồng = 24.000.000 đồng

- Mũ đội đầu : 2.200 kg x 14.000 đồng = 30.800.000 đồng

* Nguồn gốc và tình trạng pháp lý của tài sản: Tài sản vi phạm hành chính bị tịch thu sung quỹ nhà nước .

4. Thời gian, địa điểm xem tài sản đấu giá: Trong 03 ngày làm việc liên tục. Bắt đầu 7 giờ 30 phút ngày 08/9/2025 và kết thúc vào 17 giờ ngày 10/9/2025 (trong giờ hành chính) tại Đội Quản lý thị trường số 1- Chi cục Quản lý thị trường thành phố Hải Phòng. Địa chỉ: 12 B, phố Bắc Sơn, phường Hải Dương, thành phố Hải Phòng.

Người đăng ký tham gia đấu giá có quyền xem hoặc không xem tài sản, trường hợp người đăng ký tham gia đấu giá không xem tài sản thì hoàn toàn chịu trách nhiệm về giá trị, thông tin khác liên quan đến tài sản đấu giá (nếu có), không có quyền khiếu nại về việc này.

Người tham gia đấu giá có nhu cầu xem tài sản đề nghị đăng ký trước với Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2 một ngày.

5. Thời gian, địa điểm bán và tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá

- Thời gian bán hồ sơ mời tham gia đấu giá và tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá : Bắt đầu từ 7 giờ 30 phút ngày 05/9/2025 và kết thúc vào lúc 15 giờ ngày 15/9/2025 (trong giờ hành chính các ngày làm việc) tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2.

- Thời gian tiếp nhận phiếu trả giá: Bắt đầu từ 7 giờ 30 phút ngày 05/9/2025 và kết thúc vào lúc 17 giờ ngày 15/9/2025 (trong giờ hành chính các ngày làm việc) tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2.

6. Tổng giá khởi điểm của lô tài sản: 54.800.000 đồng (Năm mươi tư triệu tám trăm nghìn đồng).

Mức giá trên không bao gồm chi phí vận chuyển và các loại thuế theo luật định, người mua phải chịu. Tài sản bán trọn gói cả lô, bán theo hiện trạng và bàn giao tại nơi để tài sản.

7. Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá; tiền đặt trước

a. Tiền hồ sơ: 50.000 đ/01 hồ sơ (Năm mươi nghìn đồng chẵn).

b. Tiền đặt trước: 10.000.000 đ/ 01 hồ sơ

Thời gian nộp tiền đặt trước: Từ 07 giờ 30 phút ngày 05/9/2025 đến 17 giờ ngày 15/9/2025. Khoản tiền đặt trước người tham gia đấu giá nộp bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản ngân hàng của Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2 theo nội dung sau:

- Đơn vị thu hưởng: Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2

- Số tài khoản: 129.0000.57010 tại Ngân hàng Vietinbank - Chi nhánh KCN

Hải Dương.

- Nội dung nộp tiền: (Tên người đứng tên trong đơn) nộp tiền đặt trước lô hàng của Chi cục QLTT

*Lưu ý: Chậm nhất đến 17 giờ 00 phút ngày 15/9/2025, tiền đặt trước của khách hàng phải có báo có trong tài khoản của Trung tâm.

8. Thời gian, địa điểm, điều kiện, cách thức đăng ký tham gia đấu giá

- Thời gian, địa điểm, cách thức đăng kí (Bao gồm mua, nộp hồ sơ tham gia đấu giá; nộp phiếu trả giá và nộp tiền đặt trước):

Đăng ký trực tiếp bắt đầu từ 7 giờ 30 phút ngày 05/9/2025 và kết thúc vào lúc 17 giờ ngày 15/9/2025 (trong giờ hành chính các ngày làm việc) tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2, số 7/109 Phạm Ngũ Lão, phường Lê Thanh Nghị, thành phố Hải Phòng .

- Điều kiện tham gia đấu giá: Các tổ chức, cá nhân có đủ năng lực hành vi dân sự; tuân thủ quy chế đấu giá và giá khởi điểm có thể đăng kí tham gia đấu giá. Mỗi một người chỉ được phép đăng ký 01 hồ sơ tham gia đấu giá.

9. Thời gian và địa điểm tổ chức phiên đấu giá

- Thời gian: 8 giờ ngày 18 tháng 9 năm 2025.

- Địa điểm tổ chức: Tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2.

10. Hình thức và phương thức đấu giá

- Hình thức đấu giá: Bằng bỏ phiếu gián tiếp một lần (Người trúng đấu giá là người trả giá cao nhất hoặc bằng giá khởi điểm trong trường hợp không có người trả giá cao hơn giá khởi điểm khi đấu giá theo phương thức trả giá lên).

- Phương thức đấu giá : phương thức trả giá lên.

11. Phiếu giá

11.1- Phiếu giá hợp lệ đảm bảo các điều kiện sau:

- Phiếu giá do Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản phát hành (có chữ ký của Giám đốc và đóng dấu của Trung tâm), người tham gia đấu giá phải ghi đầy đủ các thông



tin: họ tên, địa chỉ, ghi mức giá đặt mua cả bằng số và bằng chữ; ký và ghi rõ họ tên người tham gia đấu giá.

- Phần trả giá phải ghi đầy đủ bằng số và bằng chữ;

- Người tham gia đấu giá ghi phiếu trả giá và tự niêm phong phong bì để bỏ vào hòm phiếu trong thời gian quy định. Người tham gia đấu giá ghi rõ họ và tên, địa chỉ ngoài phong bì; ký vào các mép phong bì trước khi bỏ vào hòm phiếu (*không cho Đơn và bản sao CMND/Căn cước vào cùng phiếu giá*).

* Lưu ý : Người tham gia đấu giá phải tự chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác của thông tin trong hồ sơ tham gia đấu giá và trong phiếu trả giá nộp cho Trung tâm.

11.2- Phiếu giá không hợp lệ:

- Phiếu trả giá không phải là phiếu do Trung tâm phát hành; không có chữ ký của Giám đốc và đóng dấu Trung tâm .

- Phiếu trả giá không ghi họ và tên hoặc không ghi địa chỉ hoặc không ghi số CCCD/CMND/HC hoặc không ký và ghi rõ họ tên của người tham gia đấu giá;

- Phiếu trả giá trả dưới giá khởi điểm của lô tài sản;

- Phiếu trả giá có mức giá trả ghi bằng số và ghi bằng chữ không khớp nhau;

- Phiếu trả giá chỉ ghi trả giá bằng số nhưng không ghi bằng chữ hoặc chỉ ghi bằng chữ nhưng không ghi bằng số;

- Trường hợp trong phiếu trả giá ghi mức giá trả của phần ghi bằng chữ nhưng ghi không rõ ràng hoặc viết thêm các ký tự lạ hoặc vừa ghi bằng số và vừa ghi bằng chữ;

- Phiếu không trả giá;

- Phần ghi giá trả bằng chữ nhưng lại ghi vừa bằng số vừa bằng chữ. Ví dụ: giá trả 148.500.000 đ: phần bằng chữ ghi 148 triệu năm trăm nghìn hoặc Một trăm bốn mươi tám triệu 5 trăm nghìn ...

- Phiếu trả giá ghi bằng chữ nhưng không đầy đủ, rõ ràng.

12. Quy định về cách ghi phiếu trả giá, thời hạn nộp phiếu trả giá; trình tự, thủ tục niêm phong, mở niêm phong thùng phiếu.

Ngay tại thời điểm đăng ký mua hồ sơ trong thời gian quy định, người tham gia đấu giá được Trung tâm cung cấp phiếu trả giá có chữ ký của Giám đốc và đóng dấu Trung tâm để trả giá cho tài sản đấu giá. Phiếu trả giá do người tham gia đấu giá tự niêm phong, được cho vào phong bì dán kín, có chữ ký của người trả giá tại các mép của phong bì đựng phiếu và được nộp trực tiếp tại Trung tâm trong thời gian quy định.

Đến thời điểm kết thúc nhận phiếu trả giá, Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản phối hợp với Chi cục Quản lý thị trường thành phố Hải Phòng tổ chức niêm phong thùng đựng phiếu đấu giá .

Tại buổi công bố giá đã trả của người tham gia đấu giá, trước sự chứng kiến của những người tham gia buổi công bố giá và các cơ quan liên quan, đấu giá viên mời đại diện của Chi cục Quản lý thị trường thành phố Hải Phòng và ít nhất một người tham



gia đấu giá giám sát về sự nguyên vẹn của thùng phiếu . Nếu không còn ý kiến nào khác về kết quả giám sát thì đấu giá viên tiến hành bóc niêm phong của thùng phiếu .

Đấu giá viên mời đại diện của Chi cục Quản lý thị trường thành phố Hải Phòng và ít nhất một người tham gia đấu giá giám sát sự nguyên vẹn của từng phong bì đựng phiếu trả giá.

Đấu giá viên điều hành phiên đấu giá tiến hành bóc từng phong bì đựng phiếu trả giá, trừ phong bì của những người không tham gia buổi công bố giá, công bố số phiếu hợp lệ, số phiếu không hợp lệ; công bố giá trả của từng phiếu trả giá , giá trả cao nhất với sự giám sát của đại diện Chi cục Quản lý thị trường thành phố Hải Phòng và ít nhất một người tham gia đấu giá. Công bố người có phiếu trả giá cao nhất là người trúng đấu giá .

Mọi chi tiết liên hệ Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản số 2, số 7/109 Phạm Ngũ Lão, phường Lê Thanh Nghị, Thành phố Hải Phòng. Điện thoại 0220.3845363, email: daugiahaiduong@gmail.com.

GIÁM ĐỐC



Hoàng Văn Sơn

