

Số: /QĐ-NV Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ công tác nghiên cứu Đề án xây dựng chiến lược đối ngoại thành phố Hải Phòng, giai đoạn 2026-2030, tầm nhìn đến 2050

GIÁM ĐỐC SỞ NGOẠI VỤ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 6 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030; Nghị quyết số 03-NQ/TU của Thành ủy về mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm 2026; Nghị quyết 74/NQ-HĐND ngày 14/12/2025 của HĐND TP kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội thành phố năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 9/KH-NV ngày 22 tháng 01 năm 2026 phát triển kinh tế-xã hội, quốc phòng-an ninh, đối ngoại thành phố năm 2026 của Sở Ngoại vụ;

Căn cứ Quyết định số 62/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ thành phố Hải Phòng;

Theo đề nghị của Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ công tác nghiên cứu Đề án xây dựng chiến lược đối ngoại thành phố Hải Phòng, giai đoạn 2026-2030, tầm nhìn đến 2050 (sau đây gọi tắt là Tổ công tác), gồm các thành viên có tên sau:

1. Tổ trưởng:

Bà Trần Thị Quỳnh Trang, Giám đốc Sở Ngoại vụ.

2. Tổ phó thường trực:

Ông Bùi Ngọc Hải, Phó Giám đốc Sở Ngoại vụ.

3. Tổ phó:

Bà Nguyễn Thị Thanh Hương, Phó Giám đốc Sở Ngoại vụ.

3. Thành viên

- Ông Đỗ Quang Minh, Chánh Văn phòng;

- Bà Nguyễn Thị Thanh Phương, Trưởng phòng Lãnh sự - Người Việt Nam ở nước ngoài;

- Bà Nguyễn Thị Thanh Hào, Trưởng phòng Hợp tác Quốc tế;

- Ông Đào Nguyên Thắng, Phó Chánh Văn phòng;
- Bà Nguyễn Thùy Liên, Phó Chánh Văn phòng;
- Bà Trần Lê Thu Hằng, Phó Trưởng phòng Lãnh sự và Người Việt Nam ở nước ngoài;
- Ông Dương Hoàng Long, Phó Trưởng phòng Hợp tác Quốc tế;
- Bà Đỗ Bích Huệ, Chuyên viên phòng Hợp tác Quốc tế;
- Bà Nguyễn Minh Trang, Chuyên viên phòng Hợp tác Quốc tế;
- Bà Nguyễn Thị Tuyết Mai, Chuyên viên phòng Hợp tác Quốc tế;
- Bà Nguyễn Hoàng Anh, Chuyên viên phòng Hợp tác Quốc tế;
- Bà Vũ Thị Mai, Chuyên viên Phòng Lãnh sự và Người Việt Nam ở nước ngoài;
- Bà Nguyễn Linh Phương, Chuyên viên Phòng Lãnh sự và Người Việt Nam ở nước ngoài;
- Bà Vũ Thị Nhân, Chuyên viên Phòng Lãnh sự và Người Việt Nam ở nước ngoài;
- Bà Đỗ Thu Ngân, Chuyên viên Phòng Lãnh sự và Người Việt Nam ở nước ngoài;
- Bà Ngô Thị Minh Hoa, Chuyên viên Văn phòng Sở;
- Bà Đinh Thị Phương Thảo, Chuyên viên Văn phòng Sở (*Kiểm thư ký Tổ công tác*).
- Ông Lê Ngọc Minh, Nhân viên Văn phòng Sở.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ công tác

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên; bảo đảm cơ chế phối hợp chặt chẽ giữa các phòng thuộc Sở và các cơ quan liên quan; giao Văn phòng Sở làm đầu mối thường trực.
- Chủ trì tổ chức các hội nghị, cuộc họp chuyên đề nhằm nghiên cứu, cập nhật chủ trương, định hướng của Trung ương và thành phố về công tác đối ngoại, hội nhập quốc tế; tham khảo kinh nghiệm trong nước và quốc tế; thu thập thông tin, tài liệu, số liệu phục vụ xây dựng Đề án.
- Chủ trì tham mưu trình Ủy ban nhân dân thành phố về chủ trương xây dựng Đề án; đồng thời đề xuất thành lập Ban Chỉ đạo cấp thành phố và xây dựng kế hoạch phối hợp liên ngành trong quá trình triển khai.
- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan lựa chọn và làm việc với đơn vị tư vấn; phối hợp tổ chức khảo sát, điều tra, thu thập số liệu; tổ chức hội thảo xây dựng đề cương Đề án.

- Chủ trì lấy ý kiến các sở, ngành, địa phương liên quan đối với đề cương và dự thảo Đề án; tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến; phối hợp với đơn vị tư vấn hoàn thiện nội dung Đề án.

- Chủ trì tham mưu trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt đề cương, dự toán kinh phí và Đề án; phối hợp với cơ quan tài chính trong công tác thẩm định và hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

- Phối hợp tổ chức các hội thảo tham vấn, hội nghị chuyên đề; tổ chức nghiên cứu, học tập kinh nghiệm trong nước và quốc tế phục vụ xây dựng và hoàn thiện Đề án.

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện các nhiệm vụ; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố và cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Chủ trì tham mưu công bố và tổ chức triển khai thực hiện Đề án sau khi được phê duyệt; xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai hằng năm; phối hợp với các sở, ngành, địa phương tổ chức thực hiện hiệu quả.

- Chủ trì thực hiện thanh quyết toán kinh phí Đề án theo đúng quy định; quản lý, lưu trữ hồ sơ, tài liệu; thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố.

Điều 3. Tổ chức và hoạt động của Tổ nghiên cứu

- Tổ nghiên cứu chịu sự chỉ đạo, điều hành trực tiếp của Giám đốc Sở Ngoại vụ; có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các phòng thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai, bảo đảm giải quyết kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

- Trong quá trình thực hiện Đề án, các phòng thuộc Sở Ngoại vụ được chủ động huy động, phân công công chức thuộc phạm vi quản lý tổ chức nghiên cứu hoặc tham gia xây dựng nội dung Đề án theo yêu cầu nhiệm vụ.

- Tổ nghiên cứu tự giải thể sau khi hoàn thành các nhiệm vụ quy định tại Điều 2 của Quyết định này.

Điều 4. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chức năng thuộc Sở và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- GD và các PGD Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Trần Thị Quỳnh Trang