UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ NGOẠI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:238 /QĐ-NV

Hải Phòng, ngày 10 *tháng 11 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ soạn thảo xây dựng Dự thảo Quyết định ban hành Quy chế quản lý, vận hành và khai thác Cổng thông tin đối ngoại đa ngôn ngữ thành phố Hải Phòng

GIÁM ĐỐC SỞ NGOẠI VỤ THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; số 187/2025/NĐ- CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 192/2025/QĐ-UBND ban hành ngày 17/10/2025 của Uỷ ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy chế về xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 4660/QĐ-UBND ngày 04/11/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt đăng ký xây dựng văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 62/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ thành phố Hải Phòng;

Xét đề nghị của Văn phòng Sở Ngoại vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ soạn thảo xây dựng Dự thảo thành lập Tổ soạn thảo xây dựng Dự thảo Quyết định ban hành Quy chế quản lý, vận hành và khai thác Cổng thông tin đối ngoại đa ngôn ngữ thành phố Hải Phòng (sau đây gọi tắt là Tổ soan thảo) gồm các ông, bà có tên sau:

1. Bà Trần Thị Quỳnh Trang, Giám đốc Sở, Tổ trưởng;

2. Ông Bùi Ngọc Hải, Phó Giám đốc Sở, Tổ phó;

3. Ông Đỗ Quang Minh, Chánh Văn phòng Sở, Ủy viên;

4. Ông Đào Nguyên Thắng, Phó Chánh Văn phòng, Thư ký;

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ soạn thảo:

1. Xây dựng, trình Giám đốc Sở ban hành Kế hoạch soạn thảo dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức triển khai thực hiện.

2. Tổng kết việc thi hành pháp luật, đánh giá các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành, khảo sát, đánh giá thực trạng quan hệ xã hội có liên quan đến dự thảo văn bản.

3. Tổ chức nghiên cứu đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước, văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, các thông tin, tư liệu có liên quan đến dự thảo văn bản.

4. Xây dựng đề cương; tổ chức soạn thảo dự thảo văn bản và tổ chức lấy ý kiến của các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan; tổng hợp, nghiên cứu tiếp thu ý kiến tham gia và chỉnh lý dự thảo văn bản bản đảm bảo chất lượng, thời gian, trình tự thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật.

6. Tổ soạn thảo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Kinh phí soạn thảo, trình ban hành Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố thực hiện theo quy định tại Nghị Quyết số 05/2026/NQ-HĐND ngày 20/4/2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về Quy định nội dung chi, mức chi kinh phí bảo đảm cho công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng. Nguồn kinh phí từ ngân sách năm 2026 cấp cho Sở Ngoại vụ.

Điều 4. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:
- UBND TP (để b/c);
- VP UBND TP;
- Sở Tư pháp;
- GĐ, các PGĐ Sở;
- Như Điều 5;
- VP; các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NGOẠI VỤ
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Trần Thị Quỳnh Trang