

Số: 103 /BC-NV

Hải Phòng, ngày 14 tháng 7 năm 2025

BÁO CÁO
Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách
thủ tục hành chính tháng 07/2025 và 7 tháng đầu năm 2025

Căn cứ Quyết định số 1178/QĐ-UBND ngày 15/04/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc cải cách thủ tục hành chính trọng tâm và cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025, Sở Ngoại vụ báo cáo tình hình kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính tháng 6/2025 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về cải cách việc quy định TTHC

1.1. Kết quả đánh giá tác động và thẩm định Thủ tục hành chính (TTHC) trong dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có quy định TTHC

Sở Ngoại vụ không có dự thảo thảo văn bản QPPL có quy định TTHC. Tham gia ý kiến vào **03** dự thảo: Kế hoạch Kiểm soát TTHC năm 2025 của thành phố; dự thảo Kế hoạch CCTTHC trọng tâm và cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025; dự thảo Nghị quyết quy định mức thu phí, lệ phí đối với việc thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến trên địa bàn thành phố.

1.2. Kết quả cắt giảm, đơn giản hóa quy định, TTHC

a) Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa quy định kinh doanh theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020 của Chính phủ:

Trong 7 tháng đầu năm 2025, đề xuất **01** phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025¹;

Xây dựng **01** kế hoạch triển khai phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan, đồng thời đề xuất **01** phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025.

Đến thời điểm báo cáo, Sở Ngoại vụ tiếp tục triển khai 04 TTHC² trực tuyến một phần (theo hệ thống dữ liệu TTHC liên thông từ Bộ Ngoại giao).

¹ Công văn số 1300/NV-LSNVNONN ngày 3/6/2025 gửi Sở Tài chính.

² Tại Quyết định số 1260/QĐ-UBND ngày 17/04/2024 của UBND thành phố về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực ngoại vụ trên địa bàn thành phố Hải Phòng: 1/ Thủ tục cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ (Mã TTHC: 2.002311). 2/ Thủ tục cho phép tổ chức

b) Kết quả rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ:

- Số lượng TTHC nội bộ đã được phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa Trong tháng 7, không có phát sinh mới. Trong 7 tháng đầu năm 2025, đề xuất 01 phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ³ thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Ngoại vụ năm 2025.

- Số lượng TTHC nội bộ đã thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa: Đến thời điểm báo cáo, Sở Ngoại vụ có 02 TTHC nội bộ đã được cắt giảm, đơn giản hóa năm 2023⁴.

- Số lượng TTHC nội bộ đã đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa, chưa phê duyệt: tiến hành rà soát 12 TTHC nội bộ còn lại năm 2024⁵, tuy nhiên đến nay chưa có quyết định phê duyệt của UBND TP.

- Số lượng TTHC nội bộ đã công bố: Đến thời điểm báo cáo, Sở Ngoại vụ tiếp tục triển khai 12/14 TTHC nội bộ đã được UBND TP phê duyệt⁶.

c) Kết quả thực thi phương án phân cấp trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30 tháng 8 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ: Không có.

hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ (Mã TTHC: 2.002312), bao gồm: - Thủ tục cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thẩm quyền cấp phép của Chủ tịch UBND thành phố. - Thủ tục cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thẩm quyền cấp phép của Giám đốc Sở Ngoại vụ. 3/ Cho chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ (Mã TTHC: 2.002313). 4/ Cho chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ (Mã TTHC: 2.002314).

³ Báo cáo 50/BC-NV ngày 28/4/2025

⁴ tại Quyết định số 4230/QĐ-UBND ngày 08/12/2023 của UBND thành phố ban hành về phê duyệt phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của UBND thành phố Hải Phòng năm 2023

⁵ Báo cáo số 201/BC-NV ngày 20/11/2024 về kết quả rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa đối với TTHC nội bộ thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Ngoại vụ năm 2024

⁶ Quyết định số 4323/QĐ-UBND ngày 18/11/2024 của UBND thành phố về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực ngoại giao trên địa bàn thành phố Hải Phòng: 1) Thủ tục ký kết thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp tỉnh của tổ chức (các cơ quan thuộc phạm vi quản lý nhà nước của UBND thành phố ban hành kèm theo Quyết định số 1814/QĐ-UBND ngày 29/06/2023 của UBND thành phố ban hành danh sách các cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực hoạt động chính của hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện trên địa bàn thành phố Hải Phòng). 2) Thủ tục ký kết thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp Sở. 3) Thủ tục ký kết thỏa thuận quốc tế nhân danh UBND cấp huyện. 4) Thủ tục ký kết thỏa thuận quốc tế nhân danh UBND cấp xã biên giới. 5) Thủ tục sửa đổi, bổ sung, gia hạn thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp tỉnh của tổ chức (các cơ quan thuộc phạm vi quản lý nhà nước của UBND thành phố ban hành kèm theo Quyết định số 1814/QĐ-UBND ngày 29/06/2023 của UBND thành phố ban hành danh sách các cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực hoạt động chính của hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện trên địa bàn thành phố Hải Phòng). 6) Thủ tục sửa đổi, bổ sung, gia hạn thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp Sở. 7) Thủ tục sửa đổi, bổ sung, gia hạn thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp huyện. 8) Thủ tục sửa đổi, bổ sung, gia hạn thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp xã biên giới. 9) Thủ tục chấm dứt hiệu lực, rút khỏi, tạm đình chỉ thực hiện thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp tỉnh của tổ chức (các cơ quan thuộc phạm vi quản lý nhà nước của UBND thành phố ban hành kèm theo Quyết định số 1814/QĐ-UBND ngày 29/06/2023 của UBND thành phố ban hành danh sách các cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực hoạt động chính của hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện trên địa bàn thành phố Hải Phòng). 10) Thủ tục chấm dứt hiệu lực, rút khỏi, tạm đình chỉ thực hiện thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp Sở. 11) Thủ tục chấm dứt hiệu lực, rút khỏi, tạm đình chỉ thực hiện thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp huyện. 12) Thủ tục sửa đổi, bổ sung, gia hạn thỏa thuận quốc tế nhân danh cơ quan cấp xã biên giới.

d) *Kết quả thực thi 19 Nghị quyết của Chính phủ về đơn giản hóa TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư*: Không thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Sở.

1.3. Tổng số TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ

Trong tháng 7, Sở Ngoại vụ tham mưu trình Tờ trình số 16/TTr-NV ngày 07/7/2025 đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố công bố Danh mục thủ tục hành chính chuẩn hoá thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Ngoại vụ tại Quyết định số 2852/QĐ-UBND ngày 14/7/2025.

Đến thời điểm báo cáo, Sở ngoại vụ đã thực hiện ban hành mới 04 TTHC về cấp phép hội nghị, hội thảo quốc tế⁷.

2. Về cải cách việc thực hiện TTHC

2.1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện TTHC

- Sở Ngoại vụ thực hiện công khai các TTHC thuộc lĩnh vực quản lý tại Quyết định số 2852/QĐ-UBND ngày 14/7/2025; công khai đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trong quá trình triển khai mô hình chính quyền 2 cấp; Tổ công tác tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trong quá trình triển khai mô hình chính quyền 2 cấp của Sở Ngoại vụ trên Trang thông tin của đơn vị và tại trụ sở làm việc của Sở Ngoại vụ.

- Sở Ngoại vụ đã thực hiện công khai TTHC nội bộ trên hệ thống trên cơ sở dữ liệu TTHC: 14/14 TTHC nội bộ đã được công khai thành công trên hệ thống cơ sở dữ liệu TTHC⁸.

2.2. Kết quả giải quyết TTHC

Sở Ngoại vụ đã nhanh chóng phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố và Sở Khoa học và Công nghệ chuẩn bị những điều kiện cần thiết để vận hành hệ thống phục vụ dịch vụ công sau khi triển khai chính quyền 2 cấp từ ngày 01/7/2025.

Cung cấp thông tin 03 cán bộ thực hiện chế độ báo cáo, xử lý PAKN, đối chiếu giao dịch thanh toán trực tuyến⁹; cử 03 cán bộ tham dự lớp tập huấn kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ phục vụ vận hành hoạt động của bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp theo từng chuyên ngành (tuần 1); đăng ký tài khoản kết nối, khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư¹⁰; Thông báo đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trong quá trình triển khai mô hình chính quyền 2 cấp¹¹; Thông báo

⁷ Năm 2024 bãi bỏ 01 TTHC chứng nhận lãnh sự, hợp pháp hóa lãnh sự tại Quyết định số 1260/QĐ-UBND ngày 17/04/2024 của UBND thành phố về việc công bố Danh mục TTHC lĩnh vực ngoại vụ trên địa bàn thành phố Hải Phòng).

⁸ Báo cáo UBND TP tại Văn bản số 1478/NV-VP ngày 20/6/2025.

⁹ Công văn số 1714/NV-VP ngày 13/7/2025.

¹⁰ Công văn số 1699/NV-VP ngày 11/7/2025 và 1617/NV-VP ngày 04/7/2025.

¹¹ Thông báo số 7/TB-NV ngày 9/7/2025.

thay đổi địa chỉ tiếp nhận dịch vụ công từ ngày 01/7/2025; Thành lập Tổ công tác tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trong quá trình triển khai mô hình chính quyền 2 cấp của Sở Ngoại vụ¹²; cử 03 đầu mối phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan, đơn vị¹³.

Rà soát, đăng ký cấp chứng thư chữ ký số chuyên dùng công vụ cho cán bộ, công chức gửi về Ban Cơ yếu Chính phủ theo yêu cầu.

Cử 01 công chức thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố và trưng dụng trang thiết bị, phương tiện (gồm 01 máy tính, 01 máy in, 01 máy scan) thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố tại Công văn số 1514/NV-VP ngày 25/6/2025. Các TTHC đã được công khai đầy đủ sẵn sàng phục vụ tổ chức, người dân.

Tính từ 15/06/2025 đến hết 14/07/2025, Sở Ngoại vụ không phát sinh thủ tục hành chính mới cần giải quyết, không có hồ sơ trong hạn hoặc đang giải quyết. Trong 7 tháng đầu năm, Sở Ngoại vụ cấp phép 08 hội nghị, hội thảo quốc tế (bao gồm cả tỉnh Hải Dương).

2.3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT)

Trong 7 tháng đầu năm 2025, 100% TTHC của Sở Ngoại vụ được xử lý trước hạn hoặc đúng hạn.

2.4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC

100% TTHC của Sở là thủ tục trực tuyến một phần (liên thông với cơ sở dữ liệu từ Bộ Ngoại giao).

2.5. Kết quả hợp nhất, kết nối các hệ thống thông tin phục vụ giải quyết TTHC

Nhiệm vụ này không trong chức năng, nhiệm vụ của Sở Ngoại vụ.

2.6. Kết quả triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo khác của thành phố về cải cách TTHC

Trong tháng 7/2025, Sở Ngoại vụ triển khai tốt các nhiệm vụ cải cách TTHC, công bố, công khai, minh bạch TTHC. 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, xử lý trên Cổng dịch vụ công quốc gia. Đảm bảo tốt việc số hóa hồ sơ, cấu trúc quy trình TTHC, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong giải quyết TTHC, đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến. Tiến hành rà soát các TTHC và tham gia tập huấn triển khai hệ thống dịch vụ công 2 cấp sau khi thực hiện tổ chức bộ máy cấp quận, huyện.

3. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

¹² Quyết định số 96/QĐ-NV ngày 7/7/2025.

¹³ Công văn số 1706/NV-VP ngày 11/7/2025.

- Tình hình tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) về quy định và hành vi hành chính: Tổng số PAKN đã tiếp nhận: 0; số PAKN đã xử lý đúng hạn: 0; số PAKN đã xử lý quá hạn: 0; số PAKN đang xử lý: 0.

- Tình hình tiếp nhận và xử lý PAKN về quy định kinh doanh theo mục IX Nghị quyết số 97/NQ-CP ngày 08/7/2023 của Chính phủ: Tổng số PAKN đã tiếp nhận: 0; số PAKN đã xử lý đúng hạn: 0; số PAKN đã xử lý quá hạn: 0; số PAKN đang xử lý: 0.

4. Kết quả triển khai công tác cải cách TTHC trọng tâm

Trong 7 tháng đầu năm 2025, Sở Ngoại vụ Hải Phòng đã ban hành 06 kế hoạch trọng tâm về cải cách hành chính (CCHC), bao gồm: Kế hoạch CCHC năm 2025, kế hoạch tuyên truyền CCHC, 2 kế hoạch kiểm tra nội bộ và 1 kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); Kế hoạch thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia và triển khai bổ sung một số công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025. Đồng thời, tổ chức 03 buổi tuyên truyền dưới cờ và sinh hoạt chi bộ, phổ biến đầy đủ các văn bản chỉ đạo của Trung ương và thành phố. Sở đã triển khai hiệu quả công tác cải cách thể chế, góp ý 34 văn bản quy phạm pháp luật, ban hành 02 quyết định kiện toàn tổ chức và chức năng nhiệm vụ các phòng chuyên môn. Về TTHC, thực hiện đơn giản hóa 01 thủ tục nội bộ, tiếp nhận và giải quyết đúng hạn 08 hồ sơ xin phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế, đạt 100% đúng và trước hạn, với 100% thủ tục cấp phép thực hiện ở mức độ 4. Không có phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân. Trong cải cách tổ chức bộ máy, Sở đã hoàn tất giải thể 01 phòng chuyên môn (Thanh tra Sở), đang triển khai giải thể Trung tâm Thông tin và Phát triển Đối ngoại, bảo đảm tinh gọn, hiệu quả. Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định số 62/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ thành phố Hải Phòng. Công tác kiểm tra nội bộ cho thấy 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chấp hành nghiêm quy định pháp luật, không phát hiện vi phạm.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Trong tháng 7 và 7 tháng đầu năm 2025, Sở Ngoại vụ đã chủ động, nghiêm túc triển khai các nhiệm vụ CCTTHC. Tham gia góp ý 03 dự thảo văn bản liên quan đến kiểm soát, đơn giản hóa TTHC của thành phố. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC, Sở đã đề xuất 02 phương án cải cách TTHC liên quan hoạt động sản xuất kinh doanh và phương án đối với TTHC nội bộ. Đến nay, 04 TTHC được triển khai trực tuyến một phần (liên thông với cơ sở dữ liệu của Bộ Ngoại giao); 12/14 TTHC nội bộ đã được công bố và tiếp tục triển khai. 100% TTHC được đồng bộ trên Cổng dịch vụ công quốc gia; 100% TTHC nội bộ được công khai trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục

hành chính. Tham mưu thành phố ban hành Quyết định công bố thủ tục hành chính thuộc chức năng quản lý của Sở Ngoại vụ. Công tác công khai, minh bạch TTHC được bảo đảm, 100% hồ sơ được số hóa và xử lý đúng hạn trên hệ thống điện tử. Không có phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về TTHC. Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định số 62/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ thành phố Hải Phòng Ngoài ra, Sở đã ban hành 06 kế hoạch cải cách hành chính trọng tâm, góp ý 34 văn bản QPPL, kiện toàn tổ chức các phòng chuyên môn, giải thể 01 phòng và đang thực hiện giải thể 01 đơn vị sự nghiệp. Việc kiểm tra nội bộ cho thấy 100% cán bộ, công chức chấp hành nghiêm kỷ luật, không phát hiện vi phạm.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THÁNG TIẾP THEO

1. Đảm bảo 100% TTHC (trừ các trường hợp đặc biệt) được thực hiện tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ rà soát, cập nhật đầy đủ danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trên hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu TTHC, bảo đảm kết nối, đồng bộ với Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố.

- Phân công cán bộ phối hợp với Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố để tiếp nhận và trả kết quả, xử lý các tình huống phát sinh kịp thời.

- Phấn đấu thực hiện chuyển hồ sơ về bộ phận chuyên môn thụ lý ngay trong ngày.

2. Đạt tối thiểu 95% mức độ hài lòng; tối thiểu 90% với các lĩnh vực trọng tâm

- Tăng cường tập huấn kỹ năng giao tiếp, hướng dẫn quy trình và thái độ phục vụ cho cán bộ tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC.

- Thường xuyên rà soát, cải tiến quy trình xử lý hồ sơ theo hướng đơn giản, rõ ràng, minh bạch.

- Thường xuyên khảo sát mức độ hài lòng thông qua đa phương thức, tổng hợp và xử lý phản hồi để cải tiến chất lượng phục vụ.

3. Cung cấp 100% dịch vụ công toàn trình, trực tuyến thông suốt với doanh nghiệp

- Tổ chức rà soát, tham mưu công bố chuẩn hóa lại danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý; xây dựng quy trình nội bộ để hoàn thiện quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính của hai cấp chính quyền đảm bảo đúng quy định tại khoản 1 Điều 38 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của

Chính phủ và Điều 8 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/4/2018 của Văn phòng Chính phủ.

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và Văn phòng UBND TP để chuẩn hóa quy trình nội bộ giải quyết TTHC bảo đảm tích hợp lên Cổng dịch vụ công quốc gia (Cổng DVCQG) **trước ngày 20/7/2025**.

- Đẩy mạnh truyền thông, hướng dẫn người dân/doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến thông qua đa phương thức.

4. Thực hiện TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính

- Triển khai nghiêm túc cơ chế “một cửa liên thông” và “một cửa điện tử thống nhất”.

5. Đồng bộ hồ sơ trên hệ thống của thành phố và Cổng DVCQG

- Tổ chức kiểm tra định kỳ việc cập nhật hồ sơ trên hệ thống; phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ xử lý lỗi đồng bộ (nếu phát sinh).

6. Số hóa 100% hồ sơ và trả kết quả điện tử

- Đẩy mạnh triển khai công tác số hóa kết quả giải quyết TTHC theo kế hoạch của thành phố.

- Tiếp tục ứng dụng chữ ký số, văn bản điện tử trong tất cả các khâu xử lý hồ sơ.

- Thiết lập hệ thống lưu trữ hồ sơ điện tử theo quy định.

7. Khai thác, tái sử dụng dữ liệu TTHC

- Xây dựng kho dữ liệu TTHC dùng chung, liên kết với cơ sở dữ liệu quốc gia.
- Rà soát các TTHC có thông tin trùng lặp, đề xuất lược bỏ bước khai lại thông tin đã có sẵn.

8. 100% phản ánh, kiến nghị được xử lý

- Phối hợp với Trung tâm Phục vụ Hành chính công thành phố tiếp nhận phản ánh của công dân, tổ chức.

- Phân công cán bộ chuyên trách xử lý phản ánh, đảm bảo phản hồi trong thời hạn quy định.

- Công khai kết quả xử lý trên cổng thông tin để người dân tra cứu.

9. Triển khai các công tác khác

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ tại các Kế hoạch: số 46/KH-NV ngày 16/4/2025 về triển khai một số nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính trọng tâm và cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025; số 17/KH-NV ngày 28/02/2025 về tuyên truyền cải cách hành chính nhà

nước năm 2025; số 02/KH-NV ngày 9/01/2025 về cải cách hành chính nhà nước của Sở Ngoại vụ năm 2025.

- Tiếp tục tăng cường phổ biến, tuyên truyền, quán triệt tới toàn thể cán bộ Sở, tổ chức và công dân, người Việt Nam ở nước ngoài các văn bản chỉ đạo của Trung ương, thành phố sau khi triển khai chính quyền 2 cấp.

9. Chế độ báo cáo

- Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu nêu trên định kỳ hằng tuần, tháng, quý, năm:

+ **Báo cáo tuần vào 16 giờ 30 ngày thứ Năm hằng tuần về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.**

+ Báo cáo kết quả thực hiện hàng tháng, hàng quý và năm trong Báo cáo công tác kiểm soát TTHC (hàng quý, năm), Báo cáo cải cách TTHC (hàng tháng, quý, năm); và báo cáo trên hệ thống báo cáo của chính phủ (hàng quý, năm) **trước ngày 15 hàng tháng.**

- Báo cáo kết quả thực hiện kết quả tiếp nhận và giải quyết TTHC hàng ngày (theo yêu cầu của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố).

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Để bảo đảm thống nhất trong tổ chức thực hiện và thúc đẩy cải cách hành chính, Sở Ngoại vụ kính đề nghị Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố:

1. Tham mưu UBND thành phố có văn bản kiến nghị Bộ Ngoại giao và các cơ quan liên quan:

- Phân cấp cho địa phương thực hiện các TTHC dịch vụ công trực tuyến toàn trình trong lĩnh vực đối ngoại (nếu đáp ứng đủ năng lực, điều kiện theo quy định) hoặc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 1881/QĐ-BNG ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Ngoại giao theo hướng thống nhất một phương thức thực hiện là dịch vụ công trực tuyến toàn trình, tránh mỗi ngành, địa phương triển khai không đồng nhất (hiện đang là cả Trực tiếp, bưu điện, trực tuyến tùy theo cơ quan của người có thẩm quyền).

- Tiên tới đưa 100% dịch vụ công trực tuyến được cung cấp dưới dạng toàn trình để đảm bảo bắt kịp xu thế phát triển mới của đất nước.

2. Đề xuất các đơn vị liên quan tiếp tục hoàn thiện hệ thống dịch vụ công trực tuyến thúc đẩy mở rộng danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và đảm bảo thông suốt từ trung ương tới địa phương, nâng cao hiệu quả phục vụ người dân, tổ chức.

Trên đây là báo cáo tình hình kết quả thực hiện cải cách TTHC tháng 7/2025 và 7 tháng đầu năm của Sở Ngoại vụ./.

Nơi nhận:

- VP UBND TP (đề t/h);
- LĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC**Trần Việt Tuấn**