

Số: 186 /BC-UBND

Kiến Hưng, ngày 15 tháng 6 năm 2025

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 06 năm 2025 tại xã Kiến Hưng

Thực hiện Quyết định số 122/QĐ-UBND ngày 10/01/2025 của Ủy ban nhân dân huyện Kiến Thụy về ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước năm 2025, Ủy ban nhân dân xã Kiến Hưng báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 06 năm 2025 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện thủ tục hành chính

- UBND xã đã thực hiện việc niêm yết công khai danh mục TTHC thuộc các lĩnh vực quản lý tại Bộ phận Một cửa của xã; đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của xã theo quy định.

- Trong quá trình thực hiện tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính tại UBND xã luôn đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính. Tại Bộ phận Một cửa xã đã niêm yết công khai quy chế hoạt động, quy trình giải quyết hồ sơ hành chính, bảng thu phí, lệ phí.

- Tăng cường tuyên truyền thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; đẩy mạnh công tác tuyên truyền công dân thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích. Thực hiện dịch vụ công trực tuyến giúp tăng tính công khai, minh bạch của thủ tục hành chính; nâng cao trách nhiệm, trình độ chuyên môn và kiến thức về công nghệ thông tin của cán bộ công chức được phân công xử lý hồ sơ thủ tục hành chính... góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

2. Kết quả giải quyết TTHC

- 100% hồ sơ giải quyết TTHC được tiếp nhận và giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố theo quy định.

- Trong tháng 06 năm 2025 (từ ngày 15/04/2025 đến hết ngày 15/05/2025):

+ Tổng số 137 hồ sơ (tiếp nhận mới 136 hồ sơ; kỳ trước chuyển sang 1 hồ sơ). Trong đó tiếp nhận trực tuyến 137 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%; hồ sơ đã giải quyết: 136 hồ sơ (giải quyết trước, đúng hạn 136 hồ sơ, 0 hồ sơ giải quyết quá hạn); đang giải quyết trong hạn 01 hồ sơ, 0 hồ sơ công dân xin rút.

3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT)

- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ đạt 100%.

- Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến đạt 100% (137/137 hồ sơ).

4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC

- Kết quả thống kê trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC của thành phố từ ngày 15/05/2025 đến hết ngày 15/6/2025: Tỷ lệ hồ sơ TTHC số hoá hồ sơ, kết quả TTHC đạt 100%.

5. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

- Trong tháng 06 năm 2025 (từ ngày 15/05/2025 đến hết ngày 15/06/2025: không tiếp nhận phản ánh kiến nghị TTHC.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Đánh giá chung.

- Ủy ban nhân dân xã đã quan tâm, chỉ đạo thực hiện nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC; từng bước đầu tư trang bị cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, đảm bảo cơ cấu và yêu cầu theo vị trí việc làm đáp ứng nhu cầu cung cấp dịch vụ công phục vụ Nhân dân.

- Hiện nay số lượng TTHC thực hiện tại Bộ phận Một cửa tăng lên nhiều so với trước nhưng cơ bản đã được giải quyết nhanh chóng ngay trong ngày và trước thời gian quy định như: chứng thực bản sao từ bản chính, đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử.

- Tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trách nhiệm, tận tình, qua kiểm tra, khảo sát trực tiếp người dân, đa số người dân được hỏi hài lòng về thái độ phục vụ, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức Bộ phận Một cửa. Trang bị mô hình Trợ lý ảo UBND xã Kiến Hưng tạo thuận lợi cho người dân khi thực hiện TTHC, xây dựng môi trường văn minh, trật tự tại Bộ phận Một cửa.

2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

** Tồn tại, hạn chế:*

- Một số công dân vẫn chưa thành thạo trong việc nộp hồ sơ, chưa tiếp cận được hệ thống hỗ trợ nộp hồ sơ tại nhà.

** Nguyên nhân:*

Do cán bộ thực hiện công tác kiểm soát TTHC còn kiêm nhiệm; kinh phí đầu tư cho cơ sở vật chất còn hạn chế chưa đáp ứng nhu cầu thực hiện nhiệm vụ hiện nay.

Do hệ thống OA Zalo còn mới, chưa tuyên truyền rộng rãi đến nhân dân, chưa quen việc nộp hồ sơ tại nhà và lấy kết quả tại cơ quan hoặc sử dụng bưu chính công ích để nhận hồ sơ.

3. Khó khăn, vướng mắc cần tháo gỡ

- Khối lượng công việc của các chuyên viên tiếp nhận hồ sơ rất lớn, còn kiêm nhiệm nhiều việc, hồ sơ công dân nộp chưa đúng nên khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ, trong việc hướng dẫn công dân nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

- Tại Bộ phận Một cửa xã cơ sở vật chất còn khó khăn, nhất là hệ thống máy scan chưa đảm bảo.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THÁNG TIẾP THEO

- Bám sát những nhiệm vụ trọng tâm của Ủy ban nhân dân huyện về công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; phối hợp niêm yết công khai, cập nhật kịp thời những TTHC đã công bố đảm bảo đúng quy định; thực hiện nghiêm việc kiểm tra và giám sát của huyện và HĐND xã việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại cơ quan.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ; quy định về trách nhiệm, quyền hạn, quy tắc ứng xử của cán bộ công chức trong giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa xã cần được quan tâm, đẩy mạnh thực hiện.

- Tiếp tục chỉ đạo việc cập nhật thường xuyên, vận hành Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, đảm bảo cập nhật toàn bộ hồ sơ tiếp nhận trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, không để phát sinh hồ sơ xử lý quá hạn trên Hệ thống.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng các hình thức phù hợp để nâng cao số lượng hồ sơ thực hiện dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ thực hiện dịch vụ Bưu chính công ích.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

(Không có)

Trên đây là báo cáo của Ủy ban nhân dân xã Kiến Hưng về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 06 năm 2025./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND huyện;
- CT, PCT UBND xã;
- Cán bộ, công chức tại bộ phận một cửa xã;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Cao Đức Hải