

BÁO CÁO
Tình hình Kinh tế - Xã hội tháng 05;
phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 06/2025

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 05/2025

1. Phát triển kinh tế

- Chỉ đạo sản xuất nông nghiệp:

Tập trung chỉ đạo chăm bón phòng trừ sâu cuốn lá nhỏ lúa 2 và phòng trừ rầy hại lúa vụ xuân. Tổ chức phun hóa chất tiêu độc khử trùng môi trường thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh động vật năm 2025 đợt 2 trên địa bàn xã.

- Công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, dịch vụ, thương mại:

- Các Xưởng gia công, công ty chế biến gỗ Đức Anh, Công ty TNHH May Việt Hàn hoạt động ổn định.

- Công ty cổ phần dịch vụ điện Đại Đồng đảm bảo tốt công suất phục vụ điện sinh hoạt trong nhân dân, không để xảy ra sự cố mất điện.

- **Công tác tài chính:** Thực hiện tốt công tác thu chi ngân sách, chi lương và các khoản trích theo lương phụ cấp cán bộ, chi hoạt động thường xuyên cho các ngành, kinh phí tổ chức các hoạt động khác của địa phương.

Tập trung đơn đốc các nhà thầu xây dựng công trình trên địa bàn xã làm thủ tục quyết toán, quyết toán công tác thu thuế năm 2025.

- **Công tác Địa chính xây dựng:** Tham mưu cho UBND xã hoàn thiện hồ sơ xử lý các trường hợp vi phạm đất đai nhất là các trường hợp xây dựng trái phép trên đất nông nghiệp. Bổ xung, hoàn thiện hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất năm 2024 và làm mới của năm 2025 kết quả được cấp được 12 giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và còn nhiều hồ sơ công dân đã nộp thuế nhưng chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất. Cắm mốc giới tuyến đường cao tốc Hà Nội-Lào Cai. Kết hợp với trung tâm phát triển quỹ đất trả tiền các hộ NTTS dự án khu đô thị mới Dương Kinh – Kiến Thụy. Đăng ký biến động đất đai, tách thửa, đính chính, đăng ký thế chấp, chỉnh lý biến động đất đai. Tiếp tục triển khai xây dựng hệ thống hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã.

2. Công tác văn hóa xã hội

- Tham gia hội diễn công nông binh tại huyện chào mừng kỷ niệm 30/4 và 01/5 và các ngày lễ lớn trong tháng 5, tiết mục đạt giải nhì. Đảm bảo tốt công tác thông tin tuyên truyền: điều tra nông nghiệp, nông thôn thủy sản, nộp thuế phi nông nghiệp và các nguồn thu khác của địa phương, vận động nhân dân treo cờ trong dịp các ngày lễ tháng 5.

- **Về Y tế, dân số:** xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh. Trong đó coi trọng phòng bệnh hơn chữa bệnh, đặc biệt là các dịch bệnh nguy hiểm như PCDB, bệnh tiêu chảy cấp, Sởi, Quai bị, Bạch hầu, Bệnh Dại. Xây dựng hệ thống giám sát chặt chẽ dịch bệnh từ trạm xuống tận cơ sở qua hệ thống y tế thôn đội. Quản lý tốt danh sách bệnh nhân mắc bệnh truyền nhiễm.

Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức các buổi tiêm chủng thường xuyên, đảm bảo an toàn, không có tai biến xảy ra.

Kết quả trẻ em dưới 1 tuổi được tiêm chủng đầy đủ

Bà mẹ mang thai: 100% được quản lý, tiêm phòng uốn ván đúng lịch.

Hàng tháng xây dựng kế hoạch tiêm chủng, cụ thể chi tiết nhằm đảm bảo mục tiêu an toàn, hiệu quả.

Triển khai tốt các mục tiêu ngày vi chất dinh dưỡng : Hướng dẫn các bà mẹ đăng ký lớp học phân mềm về Ngôi nhà dinh dưỡng do Sở y tế chỉ đạo.

- **Giáo dục:** Thực hiện tốt công tác giảng dạy tại các trường.

Trường Tiểu học: học sinh tham gia giao lưu Toán - TA khối có 13 học sinh đoạt giải và 01 học sinh đoạt giải về cấp thành phố.

Trường Mầm Non: Thực nghiêm túc quy chế chuyên môn, chế độ sinh hoạt một ngày của trẻ.

Trường Trung học cơ sở:

- Tổ chức thành công cuộc thi giáo viên giỏi cấp trường, 08 đ/c tham gia thi giáo viên giỏi cấp Huyện và đạt danh hiệu giáo viên giỏi cấp Huyện.

- Tham gia dự thi Toán-Tiếng Anh khối 6,7

- Tham gia dự thi HSG cấp Huyện khối 8

- Thẩm định và hoàn thiện đề kiểm tra cuối kì II khối 9 (hoàn thành và nộp về BGH ngày 15/4)

- Cấp tài khoản và mật khẩu cho học sinh lớp 9 đăng kí dự thi vào 10 THPT.

- Tổ chức kiểm tra học kì II khối 9 các môn

- Xây dựng Kế hoạch và đề xuất danh sách hội đồng xét công nhận tốt nghiệp năm học 2025-2025 nộp về phòng giáo dục ngày 25/4 và công khai trên Website nhà trường.

- Khảo sát chất lượng khối 9.

- **Về chính sách xã hội:** Cấp xong tiền trợ cấp cho đối tượng Bảo trợ xã hội và đối tượng Người có công.

Giải quyết chế độ bảo hiểm y tế 2025 cho các đối tượng chính sách.

Thiết lập hồ sơ BHYT mới cho đối tượng hưởng theo 60-79 theo dõi từng tháng.

Nhận quyết định điều chỉnh cho 2 đối tượng bảo trợ.

Giảm 4 đối tượng BTXH chết

Báo cáo kết quả rà soát nhà theo Nghị định 22 về việc hỗ trợ người có công với cách mạng về nhà ở.

- Tiếp tục thực hiện rà soát nhà ở theo nghị định 22 về nhà ở có công theo giai đoạn 2025-2025.

- Tăng 2 đối tượng Chế độ Chất Độc Hóa Học

3. Công tác nội chính

- **Công an:** Duy trì lịch trực giải quyết kịp thời các vụ việc xảy ra trên địa bàn xã. Trong tháng này có 3 vụ việc: 1 vụ tai nạn giao thông, 2 vụ tổ chức sử dụng trái phép chất ma túy, lập 03 hồ sơ cai nghiện, đưa 26 trường hợp vào diện nghi nghiện

- **Quân sự:**

- Phối hợp với Công an xã tổ chức tuần tra, kiểm soát trên địa bàn xã đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông..

- Trực sẵn sàng chiến đấu, trực thường xuyên đảm bảo ngày trực, giờ trực. Tổ chức lực lượng Dân quân cơ động phân công ngày trực, giờ trực theo Kế hoạch của cấp trên.

- Xây dựng kế hoạch, chuẩn bị thao trường, bãi tập để chuẩn bị huấn luyện Dân quân binh chủng bảo đảm. Triển khai huấn luyện dân quân binh chủng, bảo đảm năm 2025, quân số 15 đồng chí.

- **Tư pháp văn phòng:** Khai sinh cho 13 trường hợp (trong đó đăng ký khai sinh mới 8, đăng ký lại 5); Khai tử cho 8 trường hợp. Kết hôn 9 trường hợp. Chứng thực bản sao là 56, chứng thực chữ ký trong giấy tờ, văn bản là 01, chứng thực hợp đồng giao dịch là 23. Cấp bản sao trích lục hộ tịch 05, giấy xác nhận tình trạng hôn nhân 05. Hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 là 28 hồ

sơ, liên thông thủ tục hành chính: khai sinh - nhập khẩu – BHYT là 8 hồ sơ, khai tử - xoá đăng ký thường trú là 5 hồ sơ. Xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001-2015. Xây dựng các văn bản kế hoạch theo sự chỉ đạo của UBND huyện, UBND xã, Thực hiện thu phí điện tử. Triển khai tổng điều tra nông thôn, nông nghiệp năm 2025. Thực hiện tốt công tác nội vụ, theo dõi giờ giấc làm việc của cán bộ công chức, tiếp nhận xử lý văn bản đi đến.

II. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN THÁNG 03/2025

1. Về kinh tế

- **Chỉ đạo sản xuất nông nghiệp:** Ban nông nghiệp phối kết hợp với đài truyền thanh tăng cường công tác tuyên truyền hướng dẫn nhân dân tập trung thu hoạch lúa vụ Xuân;

- **Về phát triển công nghiệp-TTCN-TMDV:** Tiếp tục tạo điều kiện để các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh vừa và nhỏ phát triển. Tiếp tục ưu tiên, củng cố và phát triển các nhóm ngành dịch vụ; khuyến khích phát triển mạnh các loại hình dịch vụ phục vụ sản xuất nông nghiệp.

- **Công tác tài chính:** Đảm bảo nguồn kinh phí phục vụ các hoạt động thường xuyên của địa phương.

- **Công tác Địa chính xây dựng, môi trường:** Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp GCNQSDĐ ở cho nhân dân theo kế hoạch. Tham mưu giải quyết các tranh chấp kiến nghị đất đai của nhân dân. Kiểm tra xử lý các trường hợp lấn chiếm đất đai, xây dựng trái phép trên đất nông nghiệp trên địa bàn xã. Tiếp tục triển khai dự án khu đô thị mới Dương Kinh – Kiến Thụy, dự án Đường sắt cao tốc Lào Cai - Hà Nội – Hải Phòng. Tiếp tục triển khai xây dựng hệ thống hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã.

3. Công tác văn hóa xã hội

- Đảm bảo tốt công tác thông tin tuyên truyền. Duy trì lịch phát sóng đài truyền thanh xã, tổ chức các hoạt động văn hoá văn nghệ chào mừng các ngày lễ lớn trong năm.

- **Về Y tế:** Đảm bảo duy trì lịch trực khám chữa bệnh tại trạm. Tổ chức tiêm phòng định kỳ hàng tháng cho bà mẹ trẻ em.

- **Dân số:** Tiếp tục tuyên truyền, vận động, tư vấn tại hộ gia đình, tại trạm trong các buổi tiêm phòng và làm dịch vụ KHHGD hàng tuần.

- **Giáo dục:** Tổ chức thi hết học kỳ cho học sinh các khối và ôn thi tốt nghiệp cho khối 9 chuẩn bị vào 10.

4. Công tác nội chính

- **Công an:** Duy trì lịch trực, đảm bảo tình hình ANTT và trật tự lòng đường, vỉa hè trên địa bàn. Tiếp tục triển khai kế hoạch đảm bảo ANTT, TTATGT năm 2025. Nắm bắt tình hình về dư luận, tranh chấp nội bộ trong quần chúng Nhân dân, chủ động giải quyết từ cơ sở không để xảy ra tình trạng khiếu kiện vượt cấp, kéo dài.

- **Quân sự:** Trực tiếp thực hiện theo chỉ thị của cấp trên. Triển khai huấn luyện dân quân binh chủng, bảo đảm năm 2025. Tham mưu xây dựng kế hoạch phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2025. Triển khai lực lượng tham gia huấn luyện tại các đơn vị.

- **Công tác tư pháp văn phòng:** Duy trì đảm bảo lịch trực tiếp và giải quyết các công việc tổ chức cá nhân đến liên hệ, tăng cường nhận hồ sơ trực tuyến lĩnh vực tư pháp hộ tịch, chính sách xã. Thực hiện tốt công tác xây dựng văn bản, quản lý văn bản đi – đến, hồ sơ tài liệu, con dấu cơ quan, công tác kiểm soát thủ tục hành chính, công tác chuyển đổi số. Duy trì và cải tiến việc áp dụng ISO 9001:2015 trong giải quyết thủ tục hành chính.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 05/2025 và phương hướng, nhiệm vụ giải pháp thực hiện trong tháng 06/2025 của Ủy ban nhân dân xã Đại Đồng./.

Nơi nhận:

- VP HĐND & UBND huyện;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Việt Trường