UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1289 /TB-SNNMT

Hải Phòng, ngày 12 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc bổ sung nhiệm vụ trong Chương trình công tác năm 2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường

Căn cứ chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân thành phố và tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ thực tế của Sở Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Chương trình số 01/CTr-SNNMT ngày 05/01/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường Chương trình công tác năm 2026 Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường;

Trên cơ sở đề xuất của các phòng, đơn vị và sự thống nhất của tập thể Lãnh đạo Sở, Sở Nông nghiệp và Môi trường Thông báo bổ sung nhiệm vụ trong Chương trình công tác của Sở Nông nghiệp và Môi trường năm 2026, cụ thể:

1. Bổ sung 11 nhiệm vụ vào Chương trình số 01/CTr-SNNMT ngày 05/01/2026 Chương trình công tác năm 2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường. Chi tiết các nhiệm vụ tại Phụ lục kèm theo Thông báo.

2. Giao phòng Quản lý đất đai; phòng Kinh tế - Định giá đất; Văn phòng Sở; Văn phòng Đăng ký đất đai; Chi cục Thủy sản, Chăn nuôi và Thú y; Chi cục Quản lý Tài nguyên nước và Phòng chống thiên tai: Căn cứ các nhiệm vụ được giao khẩn trương xây dựng kế hoạch, đường găng tiến độ để triển khai thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo hoàn thành theo yêu cầu.

3. Đề nghị các đồng chí Phó Giám đốc Dương Đình Ổn, Phó Giám đốc Phạm Minh Thành, Phó Giám đốc Bùi Xuân Lộc, Phó Giám đốc Phạm Thị Đào căn cứ các nhiệm vụ được phân công phụ trách, chỉ đạo, đôn đốc các phòng, đơn vị triển khai hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

Thừa lệnh Giám đốc Sở, Văn phòng Sở thông báo để các phòng, đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:
- GĐ; các PGĐ;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Nguyễn Tuấn Ngọc

Phụ lục

NHIỆM VỤ THUỘC CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NĂM 2026 GIAO CÁC PHÒNG, ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC SỞ CHỦ TRÌ THỰC HIỆN

STT	Tên nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Thời hạn	Lãnh đạo chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Thẩm quyền	Ghi chú
1	Nắm chắc tình hình quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn để tham mưu, đề xuất Chủ tịch UBND thành phố lãnh đạo, chỉ đạo, quyết định các vấn đề theo phân định thẩm quyền chính quyền địa phương hai cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực đất đai. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn UBND xã, phường, đặc khu; giải quyết dứt điểm các trường hợp vi phạm pháp luật đất đai.	1. Văn bản tham mưu Chủ tịch UBND thành phố. 2. Kế hoạch kiểm tra, hướng dẫn UBND cấp xã. 3. Báo cáo kết quả xử lý vi phạm pháp luật đất đai.	Thực hiện thường xuyên	PGĐ Bùi Xuân Lộc	Phòng Quản lý đất đai	Sở tham mưu Chủ tịch UBND thành phố quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền của thành phố.	*Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026*
2	Chủ trì, phối hợp rà soát, tham mưu UBND thành phố ban hành đầy đủ các văn bản thi hành Luật Đất đai năm 2024 theo thẩm quyền được phân cấp, phân quyền.	1. Báo cáo rà soát kèm danh mục văn bản cần ban hành, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ. 2. Các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật	Hoàn thành rà soát danh mục; Trình ban hành đầy đủ các văn bản	PGĐ Bùi Xuân Lộc	Phòng Quản lý đất đai	UBND thành phố ban hành theo thẩm quyền; Sở Tư pháp thẩm định trước khi trình.	*Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026*

STT	Tên nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Thời hạn	Lãnh đạo chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Thẩm quyền	Ghi chú
3	Phối hợp với các Sở, ngành và UBND cấp xã xây dựng Bảng giá đất, hệ số điều chỉnh giá đất, xác định giá đất cụ thể bảo đảm đúng quy định. Đề xuất phương án giá đất trong các quyết định giao đất, cho thuê đất; tập trung tổ chức triển khai và phấn đấu đẩy nhanh tiến độ, rút ngắn thời gian xác định giá đất. Hướng dẫn UBND cấp xã giải quyết vướng mắc về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và xác định giá đất.	1. Bảng giá đất, hệ số điều chỉnh giá đất trình cấp có thẩm quyền ban hành. 2. Quyết định giao đất/cho thuê đất/ giá đất cụ thể đối với các dự án. 3. Văn bản hướng dẫn nghiệp vụ về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, xác định giá đất.	Tiếp tục thực hiện Bảng giá đất; hệ số giá đất theo quy định hiện hành và kịp thời tham mưu điều chỉnh sửa đổi cho phù hợp khi phát sinh yêu cầu.	PGĐ Dương Đình Ổn; PGĐ Bùi Xuân Lộc	Phòng Kinh tế - Định giá đất; phòng Quản lý đất đai chủ trì theo chức năng, nhiệm vụ được giao	UBND thành phố quyết định giá đất cụ thể, ban hành Bảng giá đất theo thẩm quyền trên cơ sở tham mưu của Sở và thẩm định của Hội đồng thẩm định giá đất.	*Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026*
4	Đẩy nhanh tiến độ dự án xây dựng CSDL về đất đai; làm sạch, làm giàu CSDL đất đai đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số và Đề án 06.	1. CSDL đất đai được làm sạch, làm giàu, vận hành và kết nối, chia sẻ với CSDL quốc gia về dân cư.	- Hoàn thành xây dựng cơ sở dữ liệu và đồng bộ với Trung tâm dữ liệu quốc gia trong năm 2026 đối với toàn bộ thửa đất đã được thu thập thông tin, dữ liệu, lập	PGĐ Dương Đình Ổn; PGĐ Phạm Minh Thành	Phòng Quản lý đất đai, Văn phòng Đăng ký đất đai chủ trì theo chức năng, nhiệm vụ được giao	Giám đốc Sở xử lý theo thẩm quyền quản lý công chức, viên chức thuộc Sở; vượt thẩm quyền báo cáo Chủ tịch	*Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026; Công văn số 9959/VPCP-NN ngày 30/9/2026*

STT	Tên nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Thời hạn	Lãnh đạo chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Thẩm quyền	Ghi chú
		2. Báo cáo tiến độ dự án.	hồ sơ địa chính,… - Hoàn thành xây dựng cơ sở dữ liệu và đồng bộ với Trung tâm dữ liệu quốc gia trong năm 2027 đối với diện tích thửa đất chưa có dữ liệu trong cơ sở dữ liệu đất đai theo chỉ đạo tại NQ số 21-NQ/TW của BCHTW và NQ số 229/NQ-CP ngày 13/8/2026 của Chính phủ[1]. - Báo cáo khi có yêu cầu.			UBND thành phố qua Sở Nội vụ.	*của Văn phòng Chính phủ*
5	Xử lý nghiêm công chức, viên chức có hành vi vi phạm trong thực hiện TTHC về đất đai.	Quyết định xử lý vi phạm (nếu có).	Báo cáo khi có yêu cầu.	Giám đốc Sở	Văn phòng Sở	Giám đốc Sở xử lý theo thẩm quyền quản lý công chức, viên chức thuộc Sở; vượt thẩm quyền báo cáo Chủ tịch	*Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026*

[1] Công văn số 9959/VPCP-NN ngày 30/9/2026 của Văn phòng Chính phủ

STT	Tên nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Thời hạn	Lãnh đạo chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Thẩm quyền	Ghi chú
						UBND thành phố qua Sở Nội vụ.	
6	Văn phòng Đăng ký đất đai và các Chi nhánh tập trung giải quyết dứt điểm hồ sơ tồn đọng, quá hạn; chấn chỉnh việc ban hành văn bản yêu cầu bổ sung, trả lại hồ sơ không có căn cứ; hướng dẫn phải bằng văn bản, nêu đầy đủ trình tự thủ tục. Khẩn trương đăng ký đất đai lần đầu đối với các trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý; cấp đổi GCN đối với trường hợp ranh giới, diện tích không phù hợp hiện trạng. Chủ động điều động, tăng cường nhân lực hỗ trợ các địa phương có khối lượng hồ sơ lớn hoặc nhiều vướng mắc.	1. Văn bản chỉ đạo, chấn chỉnh của Sở. 2. Danh sách hồ sơ tồn đọng, quá hạn đã được giải quyết dứt điểm. Quyết định điều động, tăng cường nhân lực. Báo cáo kết quả gửi Chủ tịch UBND thành phố.	- Ban hành văn bản chỉ đạo, chấn chỉnh: trước ngày 15/9/2026 (*đã thực hiện tại Công văn số 12760/SNNMT-QLĐĐ ngày 28/9/2026; số 2009/VPĐKĐĐ-HCTH ngày 30/9/2026).* - Giải quyết dứt điểm hồ sơ tồn đọng, quá hạn: trước ngày 31/12/2026. - Điều động nhân lực: trong 10 ngày làm việc kể từ khi có đề nghị của địa phương.	PGĐ Phạm Minh Thành	Văn phòng Đăng ký đất đai chủ trì, Văn phòng Sở phối hợp	- Giám đốc Sở chỉ đạo, điều động nhân lực trong hệ thống VPĐKĐĐ theo thẩm quyền. - Người đứng đầu VPĐKĐĐ, Chi nhánh chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả.	*Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026*
7	Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với UBND cấp xã và các cơ quan liên quan theo dõi, nắm bắt tình hình, kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền tháo gỡ khó khăn, vướng mắc về chuyên môn, nghiệp vụ.	1. Văn bản hướng dẫn nghiệp vụ (có thể ban hành sổ tay hướng dẫn thống nhất).	Trả lời, hướng dẫn: trong 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận văn bản đề nghị; trường hợp phức tạp không quá 10 ngày làm việc và phải có	PGĐ Phạm Minh Thành	Văn phòng Đăng ký đất đai	Sở hướng dẫn, tháo gỡ theo thẩm quyền; vượt thẩm quyền tham mưu UBND thành phố, Chủ	*Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026*

STT	Tên nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Thời hạn	Lãnh đạo chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Thẩm quyền	Ghi chú
	Bảo đảm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục đăng ký đất đai, cấp GCN và các TTHC khác về đất đai được thực hiện thống nhất, đúng thẩm quyền, đúng trình tự, đúng thời hạn; không để đùn đẩy trách nhiệm, né tránh, chậm trễ.	2. Văn bản tham mưu UBND thành phố tháo gỡ vướng mắc vượt thẩm quyền.	văn bản thông báo lý do.			tịch UBND thành phố.	
8	Chủ trì theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026; tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện báo cáo Chủ tịch UBND thành phố. Tham mưu biểu dương các đơn vị thực hiện tốt và đề xuất xem xét, xử lý trách nhiệm đối với cơ quan, đơn vị, địa phương, người đứng đầu chậm triển khai, thiếu trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ.	1. Báo cáo tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị 2. Văn bản đề xuất biểu dương, khen thưởng. 3. Văn bản đề xuất xem xét, xử lý trách nhiệm.	Báo cáo Chủ tịch UBND thành phố: báo cáo 06 tháng trước ngày 30/6 và báo cáo năm trước ngày 30/12 hằng năm kết quả thực hiện Chỉ thị	PGĐ Bùi Xuân Lộc	Phòng Quản lý đất đai chủ trì, Văn phòng Sở phối hợp	Chủ tịch UBND thành phố quyết định biểu dương, khen thưởng hoặc xử lý trách nhiệm trên cơ sở tham mưu của Sở và Sở Nội vụ.	*Chỉ thị 16/CT-UBND ngày 18/9/2026*
9	Tham mưu trình Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định quy định tiêu chí đặc thù, quy trình xét duyệt hồ sơ cấp văn bản chấp thuận và quy định niên hạn tàu cá hoạt động thủy sản trên địa bàn thành phố Hải Phòng.	Quyết định	Tháng 12/2026	PGĐ Phạm Thị Đào	Chi cục Thủy sản, Chăn nuôi và Thú y	Ủy ban nhân dân thành phố	

STT	Tên nhiệm vụ	Kết quả/ sản phẩm	Thời hạn	Lãnh đạo chỉ đạo	Đơn vị chủ trì	Thẩm quyền	Ghi chú
10	Tham mưu trình Ủy ban nhân dân thành phố Quyết định ban hành Danh mục nghề, ngư cụ cấm sử dụng khai thác thủy sản; Danh mục khu vực cấm khai thác thủy sản có thời hạn ở vùng ven bờ, vùng lộng và vùng nội địa trên địa bàn thành phố Hải Phòng.	Quyết định	Tháng 12/2026	PGĐ Phạm Thị Đào	Chi cục Thủy sản, Chăn nuôi và Thú y	Ủy ban nhân dân thành phố	
11	Tham mưu xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 13- NQ/TU ngày 13/9/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về lãnh đạo thực hiện các giải pháp bảo đảm cấp nước sạch nông thôn trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026 - 2030.	Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 13- NQ/TU ngày 13/9/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy	Tháng 12/2026	PGĐ Phạm Thị Đào	Chi cục Quản lý tài nguyên nước và PCTT	UBND thành phố	