

Số: /QĐ-SNNMT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban Chỉ đạo xây dựng và áp dụng
hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015
vào hoạt động tại Sở Nông nghiệp và Môi trường**

GIÁM ĐỐC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

Căn cứ Nghị quyết số 05//NQ-HĐND ngày 20/02/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về việc quyết định thành lập một số cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 18/2025/QĐ-UBND ngày 28/02/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nông nghiệp và Môi trường thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 1091/QĐ-UBND ngày 09/5/2017 của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt Kế hoạch chuyển đổi và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các sở, ban, ngành, ủy ban nhân dân các quận, huyện và các cơ quan hành chính của nhà nước thuộc sở, ngành thành phố Hải Phòng;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động tại Sở Nông nghiệp và Môi trường (gọi tắt là Ban chỉ đạo ISO), gồm:

- Trưởng ban: Ông Dương Đình Ôn - Giám đốc Sở;
- Phó Trưởng ban: Ông Nguyễn Cảnh Long - Chánh văn phòng;
- Thư ký ISO: Bà Trịnh Thị Tươi - Chuyên viên Văn phòng Sở;
- Các ủy viên gồm:
 - Bà Đỗ Thị Tuyết - Phó Chánh Văn phòng;
 - Ông Đỗ Bá Tuyên - Chánh Thanh tra;
 - Ông Phạm Quang Thành - Trưởng phòng Quản lý đất đai;
 - Bà Phạm Thị Hiền - Trưởng phòng Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư;

- Bà Lê Thị Hồng Nhung - Trưởng phòng Quản lý môi trường;
- Ông Nguyễn Văn Trường - Trưởng phòng Phát triển nông thôn;
- Ông Mai Đức Long - Trưởng phòng Khoáng sản, Biển và Hải đảo;
- Bà Nguyễn Thị Thu Hằng - Trưởng phòng Kinh tế - Định giá đất.

Điều 2. Ban Chỉ đạo ISO có nhiệm vụ

1. Xem xét hiện trạng cơ cấu tổ chức, phạm vi, lĩnh vực công việc theo chức năng của Sở Nông nghiệp và Môi trường để xác định phạm vi, lĩnh vực áp dụng Hệ thống ISO.
2. Chủ trì tổ chức tập, huấn hướng trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống ISO.
3. Chủ trì biên soạn các tài liệu bắt buộc mà mô hình khung đã quy định và xem xét phân công biên soạn các tài liệu của các phòng, đơn vị thuộc Sở, các quy trình giải quyết thủ tục hành chính hiện hành của Sở.
4. Chỉ đạo và kiểm soát các phòng, đơn vị thuộc Sở xây dựng các tài liệu của Hệ thống ISO phục vụ cho công việc của mỗi phòng, đơn vị.
5. Tổ chức các cuộc đánh giá nội bộ, các cuộc họp xem xét của lãnh đạo để liên tục cải tiến hệ thống.
6. Chỉ đạo việc duy trì, theo dõi, áp dụng hoàn thiện Hệ thống ISO.

Điều 3. Trưởng ban có trách nhiệm

1. Chỉ đạo chung hoạt động;
2. Đảm bảo việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống ISO của Sở và các Chi cục.

Điều 4. Phó Trưởng ban có trách nhiệm

1. Đảm bảo các quá trình cần thiết của Hệ thống ISO được thiết lập, thực hiện và duy trì;
2. Đảm bảo các phòng, đơn vị thuộc Sở nhận biết, thực hiện được các yêu cầu của tổ chức, công dân đảm bảo đúng quy định hiện hành;
3. Thay mặt Trưởng ban thực hiện các nhiệm vụ của Trưởng ban khi được ủy quyền;
4. Đại diện cho Sở để liên hệ với các tổ chức bên ngoài về các vấn đề liên quan tới Hệ thống ISO của Sở.

Điều 5. Thư ký ISO có nhiệm vụ

1. Theo dõi, điều phối các đơn vị của Sở trong việc triển khai biên soạn, chỉnh sửa các văn bản của Hệ thống ISO;
2. Là đầu mối liên lạc trực tiếp với tư vấn trong quá trình xây dựng, áp dụng Hệ thống ISO;

3. Kiểm soát thể thức định dạng, mã hiệu, in, phô tô, lập danh mục, cấp phát, quản lý mọi thay đổi của các tài liệu thuộc Hệ thống ISO;

4. Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong việc thực hiện xây dựng, áp dụng và duy trì Hệ thống ISO.

Điều 6. Các thành viên Ban chỉ đạo: Thực hiện việc xây dựng, áp dụng và duy trì hệ thống ISO theo lĩnh vực của phòng, đơn vị được phân công. Được trưng dụng cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của mình trong việc thực hiện các nhiệm vụ của Ban chỉ đạo.

Điều 7. Kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 8. Chánh Văn phòng Sở, các ông (bà) có tên tại Điều 1 và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 8;
- GĐ và các PGĐ;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Dương Đình Ổn