

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước trên địa bàn đặc khu Cát Hải

Thực hiện Kế hoạch 371/KH-UBND ngày 25/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường hiệu lực, hiệu quả và tính thực chất trong tổ chức thi hành Luật trên địa bàn đặc khu.

- Nâng cao nhận thức, hiểu biết pháp luật về bồi thường nhà nước, nhất là các quy định, điểm mới của Luật cho cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn đặc khu; góp phần nâng cao ý thức trách nhiệm và năng lực thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công tác bồi thường nhà nước.

- Xác định đầy đủ, cụ thể trách nhiệm của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc đặc khu và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc tổ chức thi hành Luật trên địa bàn đặc khu.

- Tăng cường cơ chế phối hợp giữa các các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn đặc khu, các cơ quan tiến hành tố tụng và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong quá trình triển khai thi hành Luật; kịp thời phối hợp trong việc thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, thường xuyên của Ủy ban nhân dân đặc khu; sự phối hợp chặt chẽ, liên tục, hiệu quả giữa Văn phòng HĐND và UBND đặc khu với các cơ quan chuyên môn, đơn vị trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật trên địa bàn đặc khu.

- Xác định rõ nội dung công việc gắn với trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị; phát huy vai trò chủ động, tích cực của Văn phòng HĐND và UBND đặc khu trong việc tham mưu thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường nhà nước, bảo đảm việc tổ chức thi hành Luật được thực hiện kịp thời, thống nhất, đồng bộ và hiệu quả.

- Xây dựng lộ trình và phân công nhiệm vụ cụ thể, bảo đảm các điều kiện cần thiết để Luật được triển khai thi hành đầy đủ, thống nhất trên địa bàn đặc khu kể từ ngày 01 tháng 3 năm 2027.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc tổ chức thi hành Luật; chủ động theo dõi, tổng hợp, kịp thời xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện..

II. NỘI DUNG

1. Phổ biến, quán triệt, triển khai thi hành Luật

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND đặc khu.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc đặc khu.
- Thời gian thực hiện: Quý I năm 2027.

2. Rà soát văn bản có liên quan đến Luật để kịp thời bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc kiến nghị ban hành văn bản mới bảo đảm phù hợp với Luật

Các cơ quan chuyên môn, đơn vị rà soát các văn bản có liên quan đến Luật trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được giao, gửi Văn phòng HĐND và UBND đặc khu tổng hợp trước ngày 05/02/2027 (nếu có).

- Đơn vị chủ trì: Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc đặc khu.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND đặc khu.

Văn phòng HĐND và UBND đặc khu là đầu mối tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân đặc khu, Ủy ban nhân dân thành phố (qua Sở Tư pháp) trong tháng 02 năm 2027.

3. Xây dựng, ban hành theo thẩm quyền hoặc đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các văn bản có liên quan

- Đơn vị chủ trì: Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc đặc khu.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND đặc khu và các cơ quan, đơn vị có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Tháng 02 năm 2027.

4. Thực hiện truyền thông, phổ biến rộng rãi các quy định của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật bằng các hình thức phù hợp

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công đặc khu.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị.
- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

5. Tham gia tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ về công tác bồi thường nhà nước bằng các hình thức phù hợp

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND đặc khu.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc đặc khu cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn do thành phố, Sở Tư pháp tổ chức.
- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

6. Niêm yết, công khai danh mục thủ tục hành chính về bồi thường nhà nước thuộc thẩm quyền giải quyết trên địa bàn đặc khu

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND đặc khu.
- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa-Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công đặc khu.
- Hình thức: Niêm yết công khai tại trụ sở UBND đặc khu, Trung tâm Phục vụ hành chính công và trên Cổng thông tin điện tử đặc khu.
- Thời gian thực hiện: ngay sau khi Ủy ban nhân dân thành phố, Bộ Tư pháp ban hành Quyết định công bố, công khai danh mục thủ tục hành chính về bồi thường nhà nước.

7. Rà soát, kiện toàn đội ngũ công chức thực hiện công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn đặc khu

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND đặc khu.
- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị thuộc đặc khu.
- Thời gian thực hiện: Quý II năm 2027.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân đặc khu:

- Căn cứ Kế hoạch này, tổ chức triển khai thi hành Luật trong lĩnh vực, phạm vi quản lý; tuyên truyền, phổ biến Luật đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị mình.
- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND đặc khu tham mưu Ủy ban nhân dân đặc khu triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch và công tác phối hợp thực hiện bồi thường nhà nước.
- Báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng HĐND và UBND đặc khu để tổng hợp, xây dựng báo cáo chung của UBND đặc khu gửi Sở Tư pháp thành phố khi có yêu cầu.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND đặc khu chủ trì:

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình và báo cáo UBND đặc khu về việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này.
- Tham mưu Ủy ban nhân dân đặc khu thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước về công tác bồi thường nhà nước trên địa bàn đặc khu.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công đặc khu tham mưu Ủy ban nhân dân tổ chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính về bồi thường nhà nước thuộc thẩm quyền (khi có phát sinh) ngay sau khi có Quyết định công bố, công khai danh mục thủ tục hành chính.

Ủy ban nhân dân đặc khu yêu cầu các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp và các cơ quan liên quan trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo, phản ánh về UBND đặc khu (*qua Văn phòng HĐND và UBND đặc khu để tổng hợp*) xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp TP;
- Thường trực Đảng ủy đặc khu;
- Thường trực HĐND đặc khu;
- CT, các PCT UBND đặc khu;
- Các CQCM, đơn vị SN thuộc đặc khu;
- C, PCVP HĐND và UBND đặc khu;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Viết Điện