

Số:01/NQ-BBCĐBHĐNDTP số 9

Hải Phòng, ngày 22 tháng 01 năm 2026

**NGHỊ QUYẾT**  
**Về việc ban hành Quy chế làm việc của Ban Bầu cử đại biểu**  
**Hội đồng nhân dân thành phố số 9**

**BAN BẦU CỬ ĐẠI BIỂU HĐND THÀNH PHỐ SỐ 9**

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13 ngày 25/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 83/2025/QH15 ngày 24/6/2025;

Căn cứ Thông tư số 21/2025/TT-BNV ngày 12/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn nghiệp vụ công tác tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-UBBC ngày 14/11/2025 của Ủy ban bầu cử thành phố triển khai công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 02/01/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thành lập các Ban Bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Theo đề nghị của Thư ký Ban Bầu cử:

**QUYẾT NGHỊ:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Nghị quyết này Quy chế làm việc của Ban Bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố số 9 (sau đây gọi tắt là Ban Bầu cử số 9).

**Điều 2.** Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Thành viên Ban Bầu cử; các cơ quan, đơn vị, địa phương và các cá nhân có liên quan theo trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện theo Quy chế kèm theo./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBBC TP;
- Sở Nội vụ TP;
- Các Sở, ban, ngành liên quan;
- Đảng ủy-HĐND-UBND các phường, đặc khu thuộc ĐVBC số 9;
- Lưu: BBC.



**Phùng Văn Thanh**

## QUY CHẾ LÀM VIỆC

### CỦA BAN BẦU CỬ ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ SỐ 9

(Kèm theo Nghị quyết số 01/NQ-BBCĐBHĐNDTP số 9 ngày /01/2026 của Ban Bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố số 9)

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc, hình thức làm việc; nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm; quy trình xử lý công việc; chế độ báo cáo và các hoạt động của Ban Bầu cử số 9.

#### Điều 2. Nguyên tắc và hình thức làm việc

- Ban Bầu cử số 9 làm việc theo chế độ tập thể, quyết định theo đa số, thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ.
- Các hình thức làm việc của Ban Bầu cử số 9 bao gồm: các cuộc họp và cho ý kiến bằng văn bản.

#### Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của thành viên Ban Bầu cử số 9

- Trưởng ban điều hành toàn bộ hoạt động của Ban Bầu cử số 9; triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Bầu cử; phân công, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn cụ thể đối với từng thành viên Ban Bầu cử; ký các văn bản thuộc thẩm quyền của Ban Bầu cử.
- Các Phó Trưởng ban thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Trưởng ban; thay mặt Trưởng ban giải quyết công việc khi được phân công, ủy quyền.
- Các thành viên có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Trưởng ban Bầu cử; tham gia đầy đủ việc tập huấn quy định của pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ thực hiện công tác bầu cử; nắm vững và thực hiện đúng nhiệm vụ, quyền hạn được phân công; công tâm, khách quan, trung thực trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.
- Ủy viên kiêm Thư ký Ban Bầu cử chịu trách nhiệm quản lý tài liệu, con dấu, tổng hợp chung công tác bầu cử của Ban Bầu cử số 9.

#### Điều 4. Bộ phận thường trực Ban Bầu cử số 9

- Bộ phận thường trực Ban Bầu cử số 9 gồm Trưởng ban, các Phó Trưởng ban, Ủy viên kiêm Thư ký Ban Bầu cử.



2. Bộ phận thường trực Ban Bầu cử là đầu mối liên hệ với Ủy ban bầu cử thành phố, có trách nhiệm chỉ đạo thực hiện các công việc thường xuyên của Ban Bầu cử theo quy định; chỉ đạo chuẩn bị các nội dung, tài liệu để họp Ban Bầu cử, để báo cáo, xin ý kiến Ủy ban bầu cử thành phố theo quy định.

### **Điều 5. Chế độ họp**

1. Ban Bầu cử số 9 họp theo chương trình, kế hoạch làm việc để đánh giá tiến độ triển khai công tác bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố nhiệm kỳ 2026 - 2031 tại đơn vị bầu cử số 9.

2. Ban Bầu cử số 9 dự kiến họp giao ban 1 tháng/lần, riêng tháng 3/2026, Ban Bầu cử số 9 họp giao ban 1 tuần/lần.

### **Điều 6. Xin ý kiến bằng văn bản**

1. Tùy nội dung, yêu cầu và tính chất công việc, Trưởng ban bầu cử quyết định việc xin ý kiến các thành viên Ban Bầu cử bằng hình thức gửi văn bản.

2. Các thành viên khi nhận được văn bản xin ý kiến có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời và gửi lại ngay theo thời gian yêu cầu.

### **Điều 7. Chế độ thông tin, báo cáo**

Ban Bầu cử thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình chuẩn bị, triển khai thực hiện công tác bầu cử theo hướng dẫn, yêu cầu của Ủy ban bầu cử thành phố và các cơ quan hữu quan.

### **Điều 8. Mọi quan hệ công tác của Ban Bầu cử số 9**

1. Thường xuyên giữ mối liên hệ chặt chẽ với Ủy ban bầu cử thành phố; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu; triển khai các nghiệp vụ về bầu cử theo quy định.

2. Phối hợp với các Tổ bầu cử thuộc đơn vị bầu cử trong việc thi hành pháp luật về bầu cử; thực hiện nghiệp vụ về công tác bầu cử theo quy định.

3. Phối hợp với chính quyền địa phương tại các đơn vị hành chính thuộc đơn vị bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố số 9 trong việc thi hành pháp luật về bầu cử.

### **Điều 9. Tổ chức thực hiện**

1. Các thành viên Ban Bầu cử số 9, các cơ quan, tổ chức, địa phương và các cá nhân có liên quan theo trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các thành viên Ban Bầu cử số 9, các cơ quan, tổ chức, địa phương và các cá nhân có liên quan kịp thời thông tin về Ban Bầu cử để xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

