

Số: 07 /2025/QĐ-UBND

Cát Hải, ngày 16 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn,
cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa-Thông tin và Thể thao
trực thuộc Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 87/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 7/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 144/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định về hoạt động nghệ thuật biểu diễn do Ủy ban nhân dân cấp xã nơi tổ chức biểu diễn nghệ thuật thực hiện;

Căn cứ Nghị định 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 137/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch;

Căn cứ Nghị định số 49/2024/NĐ-CP ngày 10/5/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động thông tin cơ sở;

Căn cứ Thông tư số 12/2010/TT-BVHTTDL, ngày 22/12/2010 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mẫu về tổ chức, hoạt động và tiêu chí của Trung tâm văn hoá – Thể thao xã;

Căn cứ Thông tư số 10/2023/TT-BVHTTDL của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch: Hướng dẫn về vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và chức danh nghề nghiệp chuyên ngành, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch;

Căn cứ Thông tư số 10/2025/TT-BNV ngày 19/6/2025 của Bộ Nội vụ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn về lĩnh vực nội vụ của Phòng Văn hóa-Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã;

Căn cứ Quyết định số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Quy định một số nội dung về quản lý tổ

chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng; Quyết định số 36/2024/QĐ-UBND ngày 31/10/2024 của UBND thành phố Hải Phòng về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của UBND thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 2706/BVHTTDL-TCCB ngày 13/6/2025 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc hướng dẫn sắp xếp, tổ chức lại mạng lưới đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch khi thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp;

Căn cứ Quyết định số 2452/QĐ-UBND ngày 29/6/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về việc chuyển giao Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao cấp huyện khi tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 188/TTr-VHXX, ngày 15/9/2025.

Ủy ban nhân dân đặc khu ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao trực thuộc Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải.

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và chế độ làm việc của Trung tâm Văn hóa-Thông tin và Thể thao đặc khu Cát Hải.

Điều 2. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 29 tháng 9 năm 2025.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải, Trưởng phòng Văn hoá – Xã hội, Trưởng phòng Kinh tế, Giám đốc Trung tâm Văn hóa -Thông tin và Thể thao đặc khu Cát Hải, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./. *ty*

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy đặc khu;
- Thường trực HĐND đặc khu;
- CT, các PCT UBND đặc khu;
- Ủy ban MTTQ VN đặc khu;
- Công an đặc khu;
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc đặc khu;
- Như Điều 3;
- C, PCVP HĐND và UBND đặc khu;
- Lưu: VT, TTVH

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Viết Điện

**ỦY BAN NHÂN DÂN
ĐẶC KHU CÁT HẢI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao trực thuộc Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải

*(Kèm theo Quyết định số: 07 /2025/QĐ-UBND ngày 16 tháng 9 năm 2025
của Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải)*

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao đặc khu Cát Hải là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND đặc khu Cát Hải, hoạt động theo cơ chế tự đảm bảo một phần kinh phí chi thường xuyên theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP; Có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước để hoạt động theo qui định của pháp luật. Chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp của Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải, đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Báo và Phát thanh, truyền hình Hải Phòng.

2. Tuyên truyền phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, vui chơi giải trí; bảo tồn, phát huy các hình thức sinh hoạt văn hóa, thể thao dân tộc; bồi dưỡng năng khiếu nghệ thuật, thể dục thể thao; nâng cao dân trí và mức hưởng thụ văn hóa, thể thao cho nhân dân; thu hút và tạo điều kiện thuận lợi cho các tầng lớp nhân dân tham gia mọi hoạt động văn hóa, thể thao; xúc tiến quảng bá phát triển du lịch; phục vụ các nhiệm vụ kinh tế-xã hội của địa phương.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao giúp Ủy ban nhân dân đặc khu Cát Hải thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, đề án, chương trình về lĩnh vực Văn hóa, Thông tin, Thể thao, phát thanh, truyền hình, thanh thiếu nhi, xúc tiến, quảng bá phát triển du lịch và các dịch vụ công khác trên địa bàn đặc khu sau khi được phê duyệt; Thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, xúc tiến, quảng bá phát triển du lịch.

2. Hoạt động tuyên truyền cổ động: Tổ chức các hình thức tuyên truyền miệng, tuyên truyền trực quan, tuyên truyền bằng văn nghệ cổ động tại trung tâm và lưu động ở các khu dân cư trên địa bàn, phục vụ các ngày kỷ niệm lớn của dân tộc, các sự kiện trọng đại của đất nước và các nhiệm vụ chính trị, kinh tế-xã hội của địa phương;

3. Hoạt động văn nghệ quần chúng: Xây dựng và phát triển phong trào văn nghệ quần chúng; các tổ, đội văn nghệ; bồi dưỡng các hạt nhân văn nghệ làm nòng cốt cho phong trào; tổ chức biểu diễn văn nghệ, các cuộc liên hoan, giao lưu hội diễn văn nghệ quần chúng hàng năm; tổ chức đón các đoàn văn công chuyên nghiệp về biểu diễn tại địa phương; khai thác, bảo tồn các làn điệu dân ca, dân vũ, các diễn xướng dân gian... truyền thống ở địa phương;

4. Hoạt động thể dục thể thao: Xây dựng và phát triển phong trào "Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại", tăng số lượng người, gia đình tập luyện thể dục thể thao thường xuyên; khai thác, bảo tồn và phát triển các môn thể thao dân tộc, các trò chơi dân gian ở địa phương, đưa vào hoạt động của các lễ hội truyền thống, ngày Hội văn hoá thể thao ở các cấp; tổ chức các giải và đại hội thể dục thể thao định kỳ

5. Hoạt động câu lạc bộ: Xây dựng và phát triển các loại hình câu lạc bộ sở thích, tạo điều kiện thuận lợi để các tầng lớp nhân dân tham gia sinh hoạt văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao thường xuyên;

6. Hoạt động xây dựng nếp sống văn hóa: Tổ chức các hoạt động tuyên truyền vận động nhân dân thực hiện nếp sống văn minh, thực hành tiết kiệm trong việc cưới, việc tang, lễ hội, ngày giỗ, ngày tết và các hình thức sinh hoạt văn hóa-xã hội ở địa phương; xây dựng nếp sống văn minh nơi công cộng, giao tiếp, ứng xử văn hóa trong sinh hoạt cộng đồng; bảo vệ cảnh quan, thiên nhiên, môi trường và giữ gìn an ninh, trật tự an toàn xã hội, phòng, chống các tệ nạn xã hội;

7. Hoạt động triển khai thực hiện phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa": Giúp Ban chỉ đạo phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa" xã chỉ đạo, triển khai thực hiện phong trào trên địa bàn; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, cổ vũ phong trào xây dựng "Gia đình văn hoá", "Khu dân cư tiên tiến", "Làng văn hóa", "Tổ dân phố văn hóa";

8. Hoạt động thông tin và truyền thông: Sản xuất các chương trình phát thanh, phát các chương trình phát thanh tiếp nhận từ hệ thống thông tin nguồn thông tin cơ sở trung ương và thành phố; sản xuất các tin, bài, ảnh, video clip, đồ họa thông tin và các hình thức phù hợp khác để cung cấp, phổ biến thông tin thiết yếu đến người dân trên đa phương tiện, đa nền tảng theo quy định của pháp luật.

9. Các hoạt động văn hóa-thể thao khác: Tổ chức các hoạt động dịch vụ về văn hóa-thể thao; hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ cho các nhà văn hóa, câu lạc bộ văn hóa-thể thao, điểm hoạt động thể dục thể thao ở các làng (thôn, bản, ấp...); xây dựng thư viện, tủ sách, phong trào đọc và làm theo sách báo; tham gia các hội thi, hội diễn, thi đấu thể dục thể thao... do ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch cấp trên tổ chức; phối hợp với các ngành, đoàn thể xã tổ chức các hoạt động văn hóa-thể thao, vui chơi giải trí phục vụ trẻ em và xây dựng đời sống văn hóa cơ sở.

10. Liên doanh, liên kết với các tổ chức, cá nhân để tổ chức các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao, du lịch, vui chơi giải trí theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao có Giám đốc, không quá hai Phó Giám đốc.

a) Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm, đại diện cho Trung tâm trước pháp luật, chịu trách nhiệm quản lý và điều hành các hoạt động của Trung tâm theo quy định.

b) Các Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc phụ trách, chỉ đạo một số lĩnh vực công tác của Trung tâm; chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt, Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền điều hành các hoạt động của Trung tâm.

c) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật và các chế độ khác có liên quan đối với Giám đốc và Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch UBND đặc khu Cát Hải thực hiện theo phân cấp quản lý cán bộ và theo quy định của pháp luật.

2. Các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ gồm 05 bộ phận:

a) Bộ phận Hành chính - Tổng hợp - Tài chính; phụ trách nhiệm vụ hành chính, tổng hợp, tài chính, kế toán.

b) Bộ phận Văn hóa, văn nghệ - Thể dục, thể thao; phụ trách công tác văn hóa, văn nghệ và thể dục, thể thao. Tổ chức các hoạt động văn hóa nhằm đáp ứng nhu cầu sáng tạo, hưởng thụ văn hóa của Nhân dân. Tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao nhằm đáp ứng nhu cầu rèn luyện sức khỏe nâng cao thể lực cho Nhân dân, tổ chức các dịch vụ công về văn hóa, văn nghệ, thể thao. Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng năng khiếu về văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, nghiệp vụ hướng dẫn, hướng dẫn viên; tổ chức các dịch vụ vui chơi, giải trí lành mạnh; các sự kiện văn hóa, văn nghệ, thể thao theo nhiệm vụ chính trị của đặc khu và nhu cầu của Nhân dân địa phương.

c) Bộ phận Thông tin, tuyên truyền - Thư viện, truyền thông, thiếu nhi; phụ trách công tác thông tin, tuyên truyền cổ động trực quan, thư viện. Tuyên truyền, cổ động trực quan phục vụ nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa - xã hội theo đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; tổ chức các dịch vụ công về thông tin, truyền thông.

d) Bộ phận Hướng dẫn - Xúc tiến, Quảng bá và phát triển du lịch; phụ trách nhiệm vụ xúc tiến, quảng bá phát triển du lịch, cung cấp thông tin du lịch, hướng dẫn du khách. Tổ chức các hoạt động xúc tiến, quảng bá du lịch Cát Bà; cung ứng các dịch vụ phục vụ phát triển du lịch trên địa bàn đặc khu; kinh doanh các dịch vụ, sản phẩm phục vụ khách du lịch; khai thác, hướng dẫn các tuyến, điểm tham quan du lịch, các hoạt động lễ hành diễn ra trên địa bàn đặc khu; ký kết hợp đồng liên doanh, liên kết dịch vụ du lịch với các tổ chức, cá nhân trong và ngoài đặc khu; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan quản lý nhà nước hướng dẫn, tổ chức, sắp xếp, nâng cao chất lượng các hoạt động dịch vụ du lịch trên địa bàn đặc khu; thường trực hỗ trợ du khách trong và ngoài nước.

e) Bộ phận Biên tập - Kỹ thuật phát thanh, truyền hình, chuyển đổi số:

- Phụ trách biên tập truyền hình; biên tập phát thanh; phóng viên; phát thanh viên; kỹ thuật dựng chương trình; truyền dẫn phát sóng tại 2 trạm phát sóng. Thực hiện chức năng thông tin, tuyên truyền trên phát thanh và truyền hình địa phương về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước theo quy định. Bám sát nhiệm vụ chính trị của địa phương để xây dựng kế hoạch tuyên truyền; thường xuyên đổi mới và nâng cao chất lượng các chương trình phát thanh, truyền hình đáp ứng nhu cầu thông tin, giải trí cho Nhân dân đặc khu.

- Sản xuất tin, bài, ảnh, video clip, đồ họa thông tin và các hình thức phù hợp khác để cung cấp, phổ biến thông tin thiết yếu đến người dân trên đa phương tiện, đa nền tảng theo quy định của pháp luật; Sản xuất các chương trình phát thanh bằng tiếng Việt, để phát trên đài truyền thanh cấp xã và lưu trữ trên hệ thống thông tin nguồn thành phố nhằm tuyên truyền đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước công tác chỉ đạo, điều hành của chính quyền địa phương, các hoạt động tại cơ sở, phổ biến kiến thức khoa học, kỹ thuật, kinh tế, văn hóa, xã hội, công tác an ninh trật tự, gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến đến người dân theo quy định của pháp luật.

- Tiếp sóng và phát sóng các chương trình của Đài Tiếng nói Việt Nam, Đài Truyền hình Việt Nam, Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng phục vụ nhu cầu tiếp nhận thông tin của nhân dân theo quy định của pháp luật. Trực tiếp quản lý hệ thống kỹ thuật chuyên ngành để thực hiện việc tiếp sóng, phát sóng các chương trình phát thanh, truyền hình theo quy định của pháp luật.

- Tuyên truyền thông tin thiết yếu qua mạng xã hội, ứng dụng nhắn tin trên Internet. Cung cấp, phổ biến thông tin thiết yếu đến người dân; trao đổi, chia sẻ thông tin thiết yếu phù hợp với yêu cầu tiếp nhận thông tin của người dân; Lựa chọn mạng xã hội, ứng dụng nhắn tin trên Internet phù hợp và chịu trách nhiệm về nội dung thông tin cung cấp, phổ biến, trao đổi, chia sẻ qua mạng xã hội.

- Phối hợp với Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng sản xuất các chương trình phát thanh, truyền hình. Quản lý, vận hành các trạm phát lại, phát thanh, truyền hình. Tổ chức tuyên truyền, quảng bá trên hệ thống phát thanh, truyền hình địa phương.

Điều 4. Vị trí việc làm và số người làm việc

Số lượng người làm việc của Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao được giao trên cơ sở vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động do Ủy ban nhân dân đặc khu quyết định trong tổng số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp thuộc đặc khu được Ủy ban nhân dân thành phố giao hàng năm theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

1. Giám đốc Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao đặc khu Cát Hải căn cứ quy định của pháp luật và nhiệm vụ, quyền hạn được giao để chỉ đạo thực hiện theo quy định này; ban hành về nội quy, quy chế hoạt động, quy chế chi tiêu

nội bộ cho đơn vị và các quy định khác có liên quan đảm bảo hoạt động điều hành của Trung tâm theo đúng quy định của pháp luật.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc phát sinh hoặc nội dung không phù hợp, Giám đốc Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao đặc khu Cát Hải thống nhất với Trưởng phòng Văn hóa-Xã hội trình Ủy ban nhân dân đặc khu quyết định sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền./.

