

Số: /SGDDĐT-GDĐT&ĐH
V/v phối hợp cung cấp thông tin sinh viên
thủ khoa năm 2025 của các Đại học, trường
Đại học, Học viện ngoài địa bàn thành phố
Hải Phòng

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Các Đại học, trường Đại học, Học viện ngoài địa bàn
thành phố Hải Phòng.

Lễ Biểu dương học sinh, sinh viên xuất sắc tiêu biểu là hoạt động thường
niên của thành phố Hải Phòng nhằm tôn vinh học sinh, sinh viên là người Hải
Phòng có thành tích học tập xuất sắc.

Để tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố chuẩn bị tổ chức Lễ biểu dương
năm 2025, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hải Phòng kính đề nghị các Đại học,
trường Đại học, Học viện ngoài địa bàn thành phố Hải Phòng quan tâm phối
hợp, hỗ trợ Sở GDĐT Hải Phòng một số việc sau:

1. Rà soát, cung cấp danh sách sinh viên có đủ các điều kiện:

- Sinh viên là người Hải Phòng (*có nơi thường trú ghi trên căn cước công
dân/căn cước tại: thành phố Hải Phòng, tỉnh Hải Dương*); tốt nghiệp thủ khoa
(khoa, ngành hoặc chuyên ngành) các Đại học, trường Đại học, Học viện ngoài
địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2025 hoặc được công nhận tốt nghiệp sau thời
gian diễn ra Lễ biểu dương học sinh, sinh viên xuất sắc tiêu biểu thành phố Hải
Phòng năm 2024 (từ ngày 09/11/2024 đến ngày 31/12/2024);

- Xếp hạng giỏi trở lên và có điểm trung bình toàn khóa đạt từ 8,50 trở lên,
tính theo thang điểm 10 (*Đối với các Đại học, trường Đại học, Học viện sử dụng
thang điểm 4, kính đề nghị quy đổi giúp về thang điểm 10*).

2. Thông tin tới sinh viên đủ các điều kiện nêu trên liên lạc với Sở GDĐT
Hải Phòng để được hướng dẫn làm hồ sơ khảo sát, gồm:

1/ Danh sách xác nhận thủ khoa của Đại học, trường Đại học, Học viện nơi
sinh viên tốt nghiệp hoặc quyết định khen thưởng của nhà trường kèm theo giấy
khen sinh viên thủ khoa (phô tô công chứng).

2/ Bảng điểm tốt nghiệp đại học/học viện (phô tô công chứng);

3/ Căn cước công dân (phô tô công chứng);

4/ 02 ảnh chân dung 4x6 (ghi rõ họ và tên; ngày, tháng, năm sinh; trường
phía sau ảnh).

Lưu ý: Hồ sơ được dùng để phục vụ công tác khảo sát, tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng chuẩn bị tổ chức Lễ biểu dương; trường hợp sinh viên không được biểu dương, Sở Giáo dục và Đào tạo không trả lại hồ sơ.

3. Thời gian, địa điểm nhận danh sách

Hồ sơ, danh sách (*theo mẫu gửi kèm*) của Quý đơn vị, sinh viên gửi về Sở GDĐT Hải Phòng (qua Phòng Giáo dục Thường xuyên, Giáo dục Nghề nghiệp và Đại học; phòng 507, tòa B, Trung tâm Chính trị - Hành chính, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng); trước ngày **20/12/2025** (chuyên viên hỗ trợ bà Nguyễn Thị Thanh Hương, điện thoại/zalo: 0934 273898).

Sở GDĐT Hải Phòng kính đề nghị Hiệu trưởng/Giám đốc các Đại học, trường Đại học, Học viện quan tâm giúp đỡ, tạo điều kiện để Sở GDĐT Hải Phòng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Sở GDĐT Hải Phòng trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, PGD Sở GDĐT HP;
- Cổng thông tin UBND TP;
- Cơ quan đài báo thành phố;
- Cổng thông tin ngành GDĐT HP;
- Thành đoàn HP;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Minh Tuấn

(Tên đơn vị)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng

**DANH SÁCH SINH VIÊN TỐT NGHIỆP THỦ KHOA TẠI ĐẠI HỌC,
TRƯỜNG ĐẠI HỌC, HỌC VIỆN TRÊN TOÀN QUỐC NĂM 2025**
(có nơi thường trú tại thành phố Hải Phòng, tỉnh Hải Dương)
(Đạt thủ khoa và có điểm trung bình chung toàn khóa từ 8,5 trở lên tính theo thang điểm 10)

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Khoa, ngành, chuyên ngành đào tạo	Điểm TN trung bình chung toàn khóa		Nơi thường trú/Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú	Điện thoại, địa chỉ liên hệ, email
				Theo thang điểm 4	Theo thang điểm 10		
1			Chuyên ngành: Ngành: Khoa:				- Địa chỉ: - CCCD: - ĐT: - Họ tên và ĐT của phụ huynh: - Số tài khoản của sinh viên: - Tên Chủ tài khoản: - Tên Ngân hàng:
2							
3							

NGƯỜI LẬP DANH SÁCH

....., ngày tháng năm 2025

GIÁM ĐỐC/HIỆU TRƯỞNG

(Ký tên và đóng dấu)

Số điện thoại người lập danh sách:.....